

Warszawa, dnia 10-09-2026 roku

SPZOZ 6701/ADM/2026

OGŁOSZENIE

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa-Ursynów zaprasza do składania ofert na wykonanie usługi w zakresie obsługi i rozliczania transakcji opłacanych kartami płatniczymi.

1. ZAMAWIAJĄCY

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa-Ursynów, ulica Zamiany 13, 02-786 Warszawa, NIP 9511998375.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zamówienie dotyczy kompleksowej obsługi rozliczeń transakcji elektronicznych dokonywanych przez pacjentów przychodni na rzecz Zakładu. W skład usługi wchodzi: przekazywanie środków finansowych oraz najem terminali do obsługi kart płatniczych.

3. WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest obsługa i rozliczanie transakcji opłacanych kartami płatniczymi systemów: VISA, VISA ELEKTRON, MASTERCARD, MASTERCARD ELEKTRONIC, MAESTRO, realizowanych w punktach upoważnionych do przyjmowania zapłaty za usługi i towary kartami płatniczym i powyższych systemów, zlokalizowanych w następujących jednostkach:
 - przychodnia Na Uboczu - 4 szt. (sekretariat, rejestracja ogólna, rentgen, laboratorium),
 - przychodnia Kajakowa - 3 szt. (rejestracja przychodnia),
 - przychodnia Romera 4 - 4 szt. (sekretariat, medycyna pracy, gabinet zabiegowy),
 - przychodnia Kłobucka 14 - 1 szt. (rejestracja przychodnia),
 - przychodnia Samsonowska 1 - 1 szt. (rejestracja przychodnia).
- 2) Zakres zamówienia obejmuje zapewnienie wszelkich niezbędnych świadczeń związanych z obsługą transakcji opłacanych kartami płatniczymi, w tym w szczególności:
 - udostępnienie odpowiednio skonfigurowanych terminali oraz dokonanie ich podłączenia w jednostkach Zamawiającego, o których mowa w pkt 1) powyżej,
 - przeprowadzenie szkoleń w zakresie obsługi terminali i transakcji opłacanych kartami płatniczymi dla upoważnionych pracowników Zamawiającego (szkolenia należy przeprowadzić, w każdej z jednostek wymienionych w pkt 1) powyżej. Listę osób upoważnionych do obsługi terminali z uwzględnieniem podziału na poszczególne jednostki, Zamawiający prześle Wykonawcy wraz z umową,

- zapewnienie całodobowej autoryzacji kart płatniczych,
- zapewnienie całodobowej obsługi serwisowej obejmującej usuwanie problemów związanych z dokonywaniem płatności kartami płatniczymi oraz awarii terminali. Czas reakcji serwisu nie może przekroczyć 48 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę (zgłoszenie nastąpi telefonicznie, faksem lub e-mailem na adres/faks serwisu podany w ofercie Wykonawcy). Wykonawca potwierdzi niezwłocznie (w trakcie rozmowy, e-mailem lub faksem) fakt otrzymania zgłoszenia. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania zgłoszenia ze strony Wykonawcy przyjmuje się, iż zgłoszenie nastąpiło w momencie jego wysłania do Wykonawcy w sposób określony powyżej.

4. UPRAWNIENIA DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w charakterze instytucji płatniczej w zakresie zgodnym z przedmiotem niniejszego zamówienia zgodnie z art. 60 ust. 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. z 2021 poz. 1907 z późn. zm.), wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego. **Zezwolenie Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty.**

Rozliczenie wykonanych usług następować będzie w okresach miesięcznych, po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz dostarczonego raportu zawierającego dane obrotów na terminalach za okres objęty fakturą.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Terminy realizacji zamówienia od dnia 1-10-2026 roku do dnia 30-09-2028 roku.

6. CENA OFERTY

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia formularza ofertowego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia i określenia w nim ceny za realizację zamówienia, która winna uwzględniać wszystkie elementy zamówienia zawarte w niniejszym ogłoszeniu.

Kwota dotycząca miesięcznej wysokości transakcji podana w tabeli nr 2 załącznika nr 1 jest jedynie wartością szacunkową. Wysokość transakcji - 100.000,00 zł miesięcznie - została przyjęta wyłącznie w celu wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiający nie jest w stanie podać w przedmiotowym postępowaniu przewidywanej liczby transakcji ani ich wysokości. W ostatnim roku miesięczne kwoty transakcji wahały się od 70.000,00 zł do 110.000,00 zł. Ilość i wartość transakcji uzależniona jest od ilości pacjentów korzystających z usługi płatności kartą za usługi nabyte u Zamawiającego.

Rozliczenia prowizji od transakcji opłacanych kartami płatniczymi będą następowały w oparciu o podaną stawkę prowizji w ofercie (%) i faktyczną wartość zrealizowanych transakcji w danym miesiącu rozliczeniowym. Ilość transakcji uzależniona jest od ilości pacjentów.

Cenę oferty stanowi suma wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia o których mowa powyżej.

Poszczególne ceny podane w formularzu będą podstawą do rozliczania realizacji zamówienia w ramach zawartej umowy.

Ostateczna cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Przy obliczaniu wartości brutto należy stosować zasadę obliczania wartości sprzedaży

brutto zgodnie ze wzorem:

cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto

7. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:
- 2) Ocenie będzie podlegać cena brutto. Waga tego kryterium oceny wynosi 100%. W tej ocenie maksymalna ilość punktów wynosi 100 punktów. Ilość punktów oceny będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena zaoferowana} \times \text{waga}}{\text{kryterium cena badana}} = \text{uzyskana ilość punktów}$$

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę tj. ofertę przedstawiającą najkorzystniejszą cenę zgodnie z kryteriami oceny ofert przyjętymi w niniejszym ogłoszeniu.

8. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZANIA OFERTY

- 1) Oferta winna być sporządzona w oparciu o wzór formularza ofertowego (załącznik nr 1 do ogłoszenia) i uwzględniać wszelkie informacje ujęte w formularzu. Ofertę należy złożyć w wersji elektronicznej, opatrzoną podpisem elektronicznym.
- 2) Wymagane dokumenty. Wraz z ofertą (wypełnionym formularzem ofertowym, załącznik nr 1 do ogłoszenia) Wykonawca winien złożyć:
 - a) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 2) Brak któregokolwiek z obligatoryjnych dokumentów wymienionych powyżej spowoduje odrzucenie oferty.
- 3) Załączone do oferty dokumenty winny być aktualne na dzień złożenia oferty.
- 4) Oferta musi odpowiadać treści ogłoszenia.
- 5) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 6) Wszystkie ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert przez niego złożonych.

9. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

Oferty należy składać w terminie do dnia 17-09-2026 roku do godziny 11:00 w następujący sposób:

- a) w wersji elektronicznej, opatrzone podpisem elektronicznym, przesłane na adres zamowienia@zozursynow.pl. W tytule proszę o umieszczenie numeru sprawy: SPZOZ U/6701/2026.

10. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść ogłoszenia poprzez zamieszczenie modyfikacji na stronie internetowej pod adresem: <https://zozursynow.pl/zamowienia-publiczne-do-170-000-pln/>.

- 2) Jeżeli w modyfikacji treści ogłoszenia dokonano istotnych zmian, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów ogłoszenia lub jego załączników. Pytania do treści zapytania ofertowego lub jego załączników należy złożyć na adres e-mailowy: zamowienia@zozursynow.pl.
- 4) Zamawiający w toku badania i oceny ofert zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy dodatkowych informacji lub dokumentów lub uzupełnień i wyjaśnień w zakresie treści złożonej oferty.
- 5) Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców (którzy złożyli oferty o takiej samej cenie) do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawca składający ofertę dodatkową nie może zaoferować ceny wyższej niż zaoferował poprzednio w złożonej ofercie.
- 6) Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - a) jej treść jest niezgodna z warunkami opisanymi w ogłoszeniu,
 - b) oferta została złożona po wyznaczonym terminie.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 8) Zamawiający może w każdym momencie odwołać zaproszenie do składania ofert. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9) Postępowanie w trybie ogłoszenia może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny w każdym momencie i okolicznościach i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Wykonawcy do realizacji zamówienia.
- 10) Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego na własny koszt i ryzyko i nie przysługuje im żadne roszczenie względem Zamawiającego z tytułu unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.

11. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

Robert Zimnicki, tel. 601-994-914 w godzinach 8:00 - 15:00.

12. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OFERTY

- a) Załącznik nr 1 formularz ofertowo – cenowy.
- b) Załącznik nr 2 klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla Oferentów.

p.o. Dyrektora
SPZOZ Warszawa-Ursynów
Paweł Kupek