



SPZOZ Warszawa-Ursynów

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
W a r s z a w a - U r s y n ó w

ul. Zamiany 13, 02-786 Warszawa, Regon: 017185839, NIP: 951-19-98-375
sekretariat: tel. 22 643 74 44; tel./fax 22 641 52 14; centrala: 22 641 67 59,
22 641 29 94, 22 643 03 99, e-mail: biuro@zozursynow.pl, www.zozursynow.pl



Warszawa, dnia 03.06.2015r.

Nr sprawy SPZOZ.U.346/2015

ZAWIADOMIENIE

Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą” Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa -Ursynów zawiadamia, iż w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego p.n. „*usługi sprzątania w placówkach SPZOZ Warszawa - Ursynów*” (Nr sprawy SPZOZ.U.346/2015 wpłynęły zapytania do SIWZ.

Treść zapytań wraz z odpowiedziami zamieszczono poniżej.

Zapytanie nr 1 z dnia 18.05.2015r.

Na podstawie art. 38 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w związku z faktem, że okres umowy w przedmiotowym zamówieniu obejmie zmiany w rozliczeniach kosztów pracy w zakresie ubezpieczeń społecznych oraz zdrowotnych wnoszę o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia poprzez dookreślenie zasad waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy tj.: wartości waloryzacji wynagrodzenia, momentu wejścia w życie oraz automatyzmu jej zastosowania wynikających z art. 142 ust 5. ustawy PZP.

Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w treści obowiązującej po dniu 19 października 2014 r. tj. w treści, którą stosuje się do przedmiotowego postępowania nakazują, aby „umowa zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy zawiera postanowienia o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług;

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3- 5 ustawy z dnia 10 października 2001 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez wykonawcę.” (art. 142 ust. 5).

Z analizy przesłanej dokumentacji wynika, że waloryzacja wynagrodzenia jest przewidziana, ale niestety nie wiadomo jakie będą zasady jej wprowadzenia, dlatego uprzejmie prosimy o informację:

- a) czy zamawiający zobowiązuje się do zmiany wynagrodzenia wykonawcy o 100% wzrostu kosztów oraz
- b) czy zamawiający zobowiązuje się do zmiany wysokości wynagrodzenia od dnia wejścia w życie nowelizacji przepisów prawnych o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

Pragniemy zauważyć, że postulat wprowadzenia powyższych zapisów znalazł odzwierciedlenie w kilku wyrokach KIO wydanych w marcu 2015 r. (sygn akt.: KIO 346/15, 413/15 oraz 443/15).

Uzasadnieniem ratio legis – zgodnie z wolą ustawodawcy – przywołanego przepisu art. 142 ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych było m.in., że: „w praktyce zamawiających właściwie nieobecne było włączanie do wzorów umów tzw. klauzul waloryzacyjnych. Przygotowana przez zamawiających treść wzorów (projektów) umów, nie pozwalała na uwzględnienie w ostatecznych rozliczeniach nawet znacznych, niezależnych od wykonawców, zmian kosztów wykonania zamówienia, zwłaszcza dotyczących zmian wysokości obciążeń publicznoprawnych. W efekcie, przy niewysokich marżach, pozornie niewielka zmiana np. podatku od towarów i usług (VAT) powodowała utratę marży, a w konsekwencji prowadziła do pogorszenia sytuacji finansowej przedsiębiorcy. Powyższe prowadziło do znacznego ograniczania przez przedsiębiorców kosztów wykonania zamówienia. Wyżej wskazane sytuacje odnosiły się przede wszystkim do umów wieloletnich, w trakcie trwania których wykonawcy byli zaskakiwani zmianami ciężarów publicznoprawnych oraz kosztami określanymi przez przepisy prawa. Ponadto, skutki dotyczące zmian wynagrodzenia odczuwają także pracownicy, przy czym jednocześnie zamawiający są narażeni na pogorszenie jakości wykonywanego zamówienia, np. przez zastąpienie materiałów potrzebnych do wykonania zamówienia materiałami tańszymi, które zazwyczaj są materiałami niższej jakości. Zniwelowanie powyższych działań może nastąpić dzięki wprowadzeniu zasady obowiązku wprowadzania do umów zapisów dotyczących odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia w ściśle określonych przypadkach”. Stąd wolą ustawodawcy stało się, aby w umowach zawartych w wyniku rozstrzygnięcia postępowań wszczętych po dniu 19.10.2014 r., Zamawiający określał kiedy i na jakich zasadach zwaloryzuje umowę, jeśli zajdzie jedna z przesłanek wskazanych w art. 142 ust 5 ustawy PZP. Pokreślić należy, iż nie chodzi o wpisywanie konkretnych kwot waloryzacji, nie znanych przecież także Zamawiającemu, ale określenie jasnych mechanizmów waloryzacji w razie wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 142 ust 5 PZP.

Od obowiązku wprowadzenia takich zapisów Zamawiający nie ma możliwości w żadnym przypadku odstąpić – ustawodawca nie przewidział takiego uprawnienia

dla organizatora postępowania przetargowego. Brak takich zapisów stanowi kwalifikowaną wadę siwz, co może skutkować nawet nieważnością całego postępowania.

Mając na uwadze powyższe, wnoszę o wprowadzenie do siwz wymaganych w art. 142 ust 5 ustawy zapisów, precyzujących, iż wartość wynagrodzenia wykonawcy ulega zmianie z dniem zaistnienia (w szczególności w wyniku zmiany ustawy lub innego aktu prawnego) którejkolwiek ze zmian, o których mowa w art. 142 ust 5 ustawy PZP.

a) MINIMALNE WYNAGRODZENIE

Art. 142 ust 5 pkt 2 ustawy PZP zobowiązuje Zamawiającego do określenia w siwz zasad waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy w razie zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Przy realizacji usług będących przedmiotem zamówienia koszty osobowy stanowią dominującą pozycję w cenie usługi. Do tej pory wykonawcy nie mieli żadnych ograniczeń przy stosowaniu różnych form zatrudnienia i związanych z nimi kosztami. Znowelizowana dyspozycja art. 90 ust 1 ustawy PZP wprowadza przy badaniu czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny domniemanie, iż koszty osobowe nie mogą być niższe w przeliczeniu na jedną osobę, niż koszty minimalnego wynagrodzenia za pracę. Konsekwencją takiego rozwiązania, jest wprowadzenie przez ustawodawcę obowiązku uwzględniania przez zamawiających w siwz zasad waloryzowania wynagrodzeń wykonawców w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Doświadczenia pierwszej dekady bieżącego wieku wskazują, iż nawet najbardziej ostrożni przedsiębiorcy mogą zostać zaskoczeni niespodziewanymi uregulowaniami prawnymi, które są wynikiem politycznych rachub rządu, a nie odzwierciedleniem gospodarczych wskaźników. Proponowana wyżej zmiana jest nie tylko korzystna dla Zamawiającego, ale pozwala mu też na racjonalne i kontrolowane wydatkowanie środków publicznych, a tym samym wpisuje się w podstawowe cele związane z dyscypliną finansów publicznych. Ponieważ zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalane są przez podmiot trzeci w stosunku tak dla Zamawiającego jak i wykonawców oczywistym jest, iż mają charakter niezależny od woli stron umowy. Brak uwzględnienia proponowanej zmiany w treści projektu umowy łączyć się będzie dla Zamawiającego z dwoma negatywnymi skutkami.

Po pierwsze wykonawcy mogą oferować wykonanie usług drożej niż to wynika z faktycznych kosztów jej świadczenia w momencie składania oferty, po to aby uwzględnić ewentualne zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia w kolejnych latach trwania umowy. Efektem takiej postawy – racjonalnego jednak przedsiębiorcy – jest to, iż Zamawiający od początku umowy niejako „nadpłaca” za ewentualne przyszłe koszty, nie mając pewności, iż wydatkuje posiadane środki w sposób racjonalny i gospodarczo uzasadniony. Brak uwzględnienia w projekcie umowy możliwości waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy powoduje, że kalkulując cenę oferty dla umowy długoterminowej, racjonalny wykonawca uwzględnić musi ewentualne ryzyko wzrostu wysokości minimalnego wynagrodzenia tak, aby zabezpieczyć swój interes. W rzeczywistości więc to Zamawiający zapłaci za ryzyko wkalkulowane przez wykonawcę do ceny oferty, które w pierwszym roku świadczenia usługi powoduje znaczny jej wzrost, a tym samym zbędne wydatki zamawiającego. Tym samym stanowić ono może zysk wykonawcy i nieuzasadniony koszt Zamawiającego, a co za tym idzie, możliwość postawienia Zamawiającemu zarzutu nierzetelnego wydatkowania środków publicznych.

Po drugie – w przypadku gdy wykonawcy nie uwzględnią w proponowanej ofercie skutków zwiększenia minimalnego wynagrodzenia za pracę, Zamawiający otrzymuje w pierwszym okresie realną ofertę, która jednak po kilku miesiącach przestaje być powiązana z realnymi kosztami ponoszonymi przez wykonawcę. Siłą rzeczy, wykonawca nie będzie w stanie w sposób prawidłowy wykonywać przyjętych na siebie zobowiązań. Mając na uwadze powyższe, zasadne i konieczne jest dostosowanie zapisów siwz do wymagań art. 142 ust 5 pkt 2 ustawy PZP, poprzez dodanie zapisu:

„W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust 5 pkt 2) ustawy PZP wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmianie o wartość wzrostu wykazanych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę, z tego tytułu.”

b) ZUS

Art. 142 ust 5 pkt 3 ustawy PZP zobowiązuje Zamawiającego do określenia w siwz zasad waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy w razie zmiany zasad i wysokości podlegania ubezpieczeniom społecznym.

Zaproponowane w ostatnim czasie przez rząd, zmiany w przedmiocie „ozusowania” umów cywilnoprawnych rodzą trudne do przewidzenia skutki. Zmiana, o której mowa zakłada, że składka emerytalna i rentowa od umów zlecenia ma być płacona od kwoty co najmniej minimalnego wynagrodzenia. Projekt nowelizacji przewiduje, że jeżeli w danym miesiącu podstawa składki będzie niższa niż kwota minimalnego wynagrodzenia, a zleceniobiorca będzie spełniał warunki do objęcia ubezpieczeniem z innego tytułu np. umowy o pracę, składkę opłaci ze wszystkich tych tytułów. Proponowana nowelizacja zmierza więc do zwiększenia podstawy wymiaru składki na ubezpieczenie społeczne, w przypadku kiedy zleceniobiorca osiąga przychód z kilku źródeł. Wyższa podstawa wymiaru składki oznacza, że do ZUS trzeba odprowadzać wyższe kwoty tytułem składek. Uwagi wymaga także okoliczność, że wysokość wymiaru składki na ubezpieczenie społeczne jest jednym z głównych kryteriów decydujących o wysokości składki na ubezpieczenie zdrowotne. Podwyższenie jednej skutkować będzie skutkować zwiększeniem drugiej ze składek. Wobec powyższego bezspornym jest, że koszty pracy, o którym mowa powyżej, z dużym prawdopodobieństwem, w wyniku zmian w przepisach prawa, będą wzrastały. Tym samym w interesie zarówno zamawiającego jak i wykonawcy jest wprowadzenie do umów o zamówienie publiczne klauzul zabezpieczających strony przed destabilizacją w realizacji umów (obniżeniem jakości, restrukturyzacją przyjętego modelu wykonania zamówienia, w skrajnych przypadkach wypowiedzenie umowy), która będzie stanowić konsekwencję istotnych i niebagatelnych zmian w wysokości kosztów pracy.

Mając na uwadze powyższe, zasadne i konieczne jest dostosowanie zapisów siwz do wymagań art. 142 ust 5 pkt 3 ustawy PZP, poprzez dodanie zapisu:

„W przypadku zmiany, o której mowa w art. 142 ust 5 pkt 3) ustawy PZP wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmianie o wartość wzrost wykazanych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę, z tego tytułu.”

c) AUTOMATYZM ZMIAN

Terminy wejścia w życie i wielkość zmian wprowadzonych w art. 142 ust 5 ustawy PZP w całości są niezależne od woli stron umowy o zamówienie publiczne. Aby zatem zapewnić z jednej strony stabilność finansów publicznych, którymi dysponują zamawiający a z drugiej strony dać wykonawcą gwarancję ich słusznym interesów, ustawodawca wprowadził obowiązek waloryzacji umów wieloletnich. Idea art. 142 ust 5 wyraża się w daniu gwarancji obu stronom umowy pewności, iż w razie

zaistnienia zewnętrznego zdarzenia w tym przepisie wskazanego, z góry wiedzą w jaki sposób mają się zachować. Stąd obowiązek zawarcia w siwz swego rodzaju automatycznych mechanizmów dostosowywania wynagrodzenia wykonawcy do zewnętrznych warunków. Przy zapewnieniu zamawiającym bezpieczeństwa prawnego koniecznych zmian.

Skoro to zdarzenia zewnętrzne determinują moment wyjścia w życie zmian, o których mowa w art. 142 ust 5 ustawy PZP, to zasadne jest aby konsekwencje tych zmian znalazły odzwierciedlenie w treści stosunku prawnego łączącego zamawiającego i wykonawcę w terminie, w którym te zmiany weszły w życie. Każdy inny termin wprowadzenia zmian w życie budzić może uzasadnione wątpliwości co do tego, czy nie mamy do czynienia z niedozwolonymi negocjacjami między stronami umowy. Brak bowiem obiektywnego powodu uzasadniającego inny termin wprowadzenia zmian niż dostosowanie się stron umowy do działań legislacyjnych ustawodawcy.

W związku z powyższym proponujemy wprowadzenie do wzorów umów poniższych zapisów dot. waloryzacji:

§ 9 [Waloryzacja wynagrodzenia]

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ust. 1.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust 1 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 1 lit. a), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 1 litera b) i c).

Odpowiedź: Zamawiający uwzględnia wniosek w poniższym zakresie wprowadzając modyfikacje do wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ:

1) w § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy wynosi zł (słownie: złotych /100), z tym że wysokość tego wynagrodzenia podlega aktualizacji w razie zajścia okoliczności wymienionych w § 15 ust. 2.”;

2) w § 5:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust.1 rozliczane będzie miesięcznie na podstawie faktur VAT, wystawianych każdorazowo za zrealizowaną usługę. Wysokość wynagrodzenia miesięcznego uwzględnia jego aktualizację w razie zajścia okoliczności wymienionych w § 15 ust. 2, przy czym podstawą do ustalenia aktualnej wysokości wynagrodzenia jest oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5.”;

b) po ust. 4 dodaje się ust. 5-8 w brzmieniu:

„5. Wraz z miesięczną fakturą VAT, o której mowa w ust. 1, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu oświadczenie zawierające informacje służące do obliczenia aktualnej wysokości kosztów robocizny, w tym:

1) sumy wynagrodzeń pracowniczych płaconych przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem zamówienia według przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz

2) sumy składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego płaconych przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem zamówienia według przepisów określających minimalne stawki ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.

6. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 stanowi załącznik nr 3 do umowy.

7. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 nie jest składane w przypadku braku zmian wysokości kosztów robocizny w stosunku do miesiąca poprzedzającego.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dokumentów potwierdzających okoliczności wprowadzenia zmian w wysokości wynagrodzenia na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz przepisów o wysokości składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.”;

3) w § 6 ust. 1

„1. Z zastrzeżeniem § 15 ust. 2, wynagrodzenie, o którym mowa w § 4, jest stałe (ryczałtowe) i obejmuje:

1) wynagrodzenie i koszty robocizny odpowiadające rzeczywistym potrzebom Zamawiającego na poszczególnych stanowiskach, w granicach ilości wskazanych w załączniku nr 8 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia,

2) sprzętu używanego do sprzątnięcia oraz wszystkich środków czystości i materiałów pomocniczych, jakie będą potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.”;

4) § 14 otrzymuje brzmienie:

„1. Strony dopuszczają możliwość zmiany istotnych postanowień umowy w zakresie:

- 1) okresu realizacji umowy,
 - 2) terminu rozpoczęcia lub terminu zakończenia realizacji umowy,
 - 3) zmniejszenia wielkości lub zakresu zamówienia,
 - 4) zmiany wielkości ceny, jeżeli ta zmiana jest korzystna dla Zamawiającego,
 - 5) zmiany wielkości poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia, przy nie zwiększonym poziomie wartości umowy.
2. Zmiana istotnych postanowień umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy jest zależna od zmian wynikających z przepisów prawa, prowadzących do zmiany kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Przy ustaleniu nowej wysokości wynagrodzenia bierze się pod uwagę wyłącznie zmiany przepisów prawa, dotyczące:
- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 3.
5. Zmiana dotycząca wysokości wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 3 pkt 1 zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów prawa.
6. Zmiana dotycząca wysokości wynagrodzenia w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 i 3 zostanie wyliczona w oparciu o dane ilościowe i kosztowe ustalone zgodnie ze stanem rzeczywistym na podstawie oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 5.”
- 5) Dodaje się załącznik nr 3 w brzmieniu:

„Załącznik nr 3 do umowy

Warszawa, dnia

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y, działając w imieniu
stwierdzam, że w miesiącu kalendarzowym

w wykonaniu zamówienia brała udział następująca liczba pracowników i osób:

1. Osoby świadczące serwis dzienny w godzinach 7.00-20.00:

	ul. Kajakowa	ul. Romera	ul. Na Uboczu	ul. Zamiany	UCZ	Razem placówki
Wszystkie osoby wykonujące zamówienie (podać łącznie liczbę pracowników i innych osób zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej)						
w tym pracownicy wykonujący zamówienie otrzymujący minimalne wynagrodzenie (podać liczbę etatów)						
w tym inne osoby wykonujące zamówienie na podstawie umowy cywilnoprawnej (podać liczbę tych osób)						
Suma wynagrodzeń pracowników otrzymujących minimalne wynagrodzenie (podać kwoty)						
Suma składek						

ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego płaconych według minimalnych stawek płaconych za pracowników i innych osób osób wykonujących zamówienie (podać kwoty)						
---	--	--	--	--	--	--

2. Osoby uczestniczące w sprzątaniu wieczornym:

	ul. Kajakowa	ul. Romera	ul. Na Uboczu	ul. Zamiany	UCZ	Razem placówki
Wszystkie osoby wykonujące zamówienie (podać łącznie liczbę pracowników i innych osób zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej)						
w tym pracownicy wykonujący zamówienie otrzymujący minimalne wynagrodzenie (podać liczbę etatów)						
w tym inne osoby wykonujące zamówienie na podstawie umowy cywilnoprawnej (podać liczbę tych osób)						
Suma wynagrodzeń pracowników otrzymujących minimalne wynagrodzenie (podać kwoty)						
Suma składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego płaconych według minimalnych stawek płaconych za pracowników i innych osób osób wykonujących zamówienie (podać kwoty)						

3. Osoby świadczące serwis sobotnio-niedzielny:

	ul. Kajakowa	ul. Romera	ul. Na Uboczu	ul. Zamiany	UCZ	Razem placówki
Wszystkie osoby wykonujące zamówienie (podać łącznie liczbę pracowników i innych osób zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej)						
w tym pracownicy wykonujący zamówienie otrzymujący minimalne wynagrodzenie (podać liczbę etatów)						
w tym inne osoby wykonujące zamówienie na podstawie umowy cywilnoprawnej (podać liczbę tych osób)						
Suma wynagrodzeń pracowników otrzymujących minimalne wynagrodzenie (podać kwoty)						
Suma składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego płaconych według minimalnych stawek płaconych za pracowników i innych osób wykonujących zamówienie (podać kwoty)						

4. osoby świadczące sprzątnięcie opcjonalne:

	ul. Kajakowa	ul. Romera	ul. Na Uboczu	ul. Zamiany	UCZ	Razem placówki
Wszystkie osoby wykonujące zamówienie (podać łącznie liczbę						

pracowników i innych osób zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej)						
w tym pracownicy wykonujący zamówienie otrzymujący minimalne wynagrodzenie (podać liczbę etatów)						
w tym inne osoby wykonujące zamówienie na podstawie umowy cywilnoprawnej (podać liczbę tych osób)						
Suma wynagrodzeń pracowników otrzymujących minimalne wynagrodzenie (podać kwoty)						
Suma składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego płaconych według minimalnych stawek płaconych za pracowników i innych osób wykonujących zamówienie (podać kwoty)						

Zapytanie nr 2 z dnia 22.05.2015r.

1. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty wykazu środków przeznaczonych do użycia ze wskazaniem miejsca zastosowania. Prosimy o doprecyzowanie co Zamawiający rozumie pod pojęciem „miejsce zastosowania” – czy chodzi o strefy czystości S1 – S6 czy ogólny opis przeznaczenia/charakterystyki środka?

Odpowiedź: Zamawiający oczekuje opisu przeznaczenia danego środka z uwzględnieniem strefy czystości.

2. Zamawiający umieścił w SIWZ zapis: „W pomieszczeniach SPZOZ Warszawa-Ursynów winien być realizowany zakres prac w oparciu o przygotowany przez oferenta profesjonalny Plan Higieny i dezynfekcji dla poszczególnych miejsc i powierzchni (zarówno w odniesieniu do poszczególnych Komórek organizacyjnych

jak i jego całości). Plan powinien uwzględniać wszelkie wytyczne opisane w SIWZ.". W związku z tym zapisem prosimy o wyjaśnienie:

- a) na jakim etapie – do oferty czy po podpisaniu umowy – ma być dołączony Plan Higieny
- b) czy Plan higieny ma być wykonany w oparciu o informację zawarte w SIW wraz z podaniem dla każdej czynności częstotliwości z jaką będzie wykonywana oraz środków i sprzętu jakimi czynności będą wykonywane?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga, aby:

- a) plan higieny był przedstawiony do zaakceptowania Zamawiającemu w terminie do dwóch tygodni od podpisania umowy z Wykonawcą wyłonionym do realizacji zamówienia.
 - b) plan higieny winien być opracowany w oparciu o informacje podane w SIWZ. Winien zawierać informacje o każdej czynności, częstotliwości z jaką będzie wykonywana oraz środkach i sprzęcie jakimi czynności te będą wykonywane.
3. Zamawiający w opisie Płynów do gruntownego sprzątania umieścił zapis: „Płynny Forte do szorowarki typu Nilfist Advance”. Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający dopuszcza stosowanie preparatów stosowanych jako stripiery do gruntownego czyszczenia, typu Bendurol Forte? Jeśli nie prosimy o podanie jakich środków oczekuje Zamawiający?

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza zastosowanie preparatów do gruntownego sprzątania odpowiadających zapisom SIWZ.

4. Zamawiający podał nazwy środków. Prosimy o informację czy Zamawiający dopuszcza zaproponowanie, poza opisanymi środkami, także innych środków niezbędnych do wykonania zamówienia dostosowanych do rodzaju wykonywanych prac określonych w SIWZ?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga używania środków o przeznaczeniu i składzie chemicznym odpowiadającym środkom opisanym w SIWZ. Zamawiający dopuszcza używanie środków nie ujętych w SIWZ jeśli zajdzie konieczność użycia ich przy wykonaniu zamówienia a nie zostały one uwzględnione. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zamiarze użycia tych środków i uwzględnić je w wykazie środków przeznaczonych do użycia.

5. Prosimy o informację czy do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie preparatów do dezynfekcji rąk?

Odpowiedź: Zapewnienie środków do dezynfekcji rąk nie należy do obowiązków Wykonawcy.

6. Co Zamawiający rozumie pod pojęciem karty technologiczne – ulotki oferowany środków?

Odpowiedź: Zamawiający oczekuje dołączenia do wykazu środków przeznaczonych do użycia do wykonywania usługi dokumentów wskazujących ich właściwości i zastosowanie.

7. Kto zapewnia środki do myjni – dezynfektorów naczyń na wydaliny? Jeżeli zapewnienie należy do Wykonawcy prosimy o podanie nazw zalecanych środków lub nazwy producenta myjni?

Odpowiedź: : Zamawiający zapewnia środki do myjni dezynfektorów.

8. Prosimy o informację, czy mopy, ścierki oraz pozostałe tekstylia mają być prane wyłącznie w pralni zewnętrznej czy Wykonawca może je prać we własnym zakresie?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga aby pranie mopów, ścierek było wykonywane w profesjonalnej pralni.

9. Czy Zamawiający wymaga prania żaluzji, rolet, czy mycia przez przetarcie?

Odpowiedź: Zamawiający nie wymaga prania żaluzji czy rolet, natomiast wymaga ich utrzymywania w czystości zgodnie z wytycznymi w SIWZ.

10. Zamawiający w Planie sprzątnia wymaga napełniania dozowników środka do odkażania rąk alkoholem. Czy chodzi o środek do dezynfekcji rąk na bazie alkoholu? Czy zakup w/w preparatu należy do Wykonawcy?

Odpowiedź: Odpowiedź – zapytanie nr 2, pytanie nr 5.

11. Czy do obowiązków Wykonawcy należy pranie firan i zasłon i zapewnienie środka do prania tychże?

Odpowiedź: Zamawiający nie posiada firan i zasłon.

12. Prosimy o informacje kto zapewnia higieniczne mydło w płynie – Wykonawca czy Zamawiający? Prosimy o wyjaśnienie czy ma to być mydło dolewane czy w

opakowaniach jednorazowych? Jakie dozowniki na mydło higieniczne ma Zamawiający?

Odpowiedź: Mydło w płynie zapewnia Wykonawca. Rodzaj opakowania w zależności od danych dozowników (w większości są to pojemniki zamykane, jednorazowe zgodnie z wytycznymi organu kontroli sanitarno-epidemiologiczne). Większość dozowników użytkowanych przez Zamawiającego to dozowniki typu merida, dermos. W celu dokładnej weryfikacji Zamawiający umożliwi wizję lokalną na placówkach objętych zamówieniem.

13. Zamawiający zał. nr 1 do siwz „zalecenia” p. 25 wymaga stosowania środków myjąco – dezynfekujących. Jednocześnie w zał. nr 1 do siwz Zamawiający wymienia środki dezynfekcyjne jak – Mikrozyd AF Liquid, Javel, Savo przeciw pleśni, które nie posiadają właściwości myjących. Prosimy o ujednoczenie zapisu lub o dopuszczenie środków o właściwościach tylko dezynfekcyjnych:

- a) środków, które są na bazie chloru
- b) środków stosowanych do szybkiej dezynfekcji powierzchni i miejsc trudnodostępnych
- c) środków stosowanych do dezynfekcji przez zanurzenie oraz miejscowego usuwania z powierzchni zanieczyszczeń ludzkiego materiału biologicznego?

Odpowiedź: Zamawiający miał na uwadze środki myjące oraz środki dezynfekujące, oczekuje środków o właściwościach takich jak w SIWZ.

14. Zamawiający w zał. nr 1 do siwz „zalecenia” p. 25 wymaga stosowania środków myjąco – dezynfekujących nie wymagających spłukiwania. Prosimy o zrezygnowanie z tego zapisu w przypadku środków kontaktujących się z żywnością, dla których wymagane jest spłukanie?

Odpowiedź: Zamawiający rezygnuje z tego zapisu w przypadku środków kontaktujących się z żywnością, dla których wymagane jest spłukanie.

15. Zamawiający w zał. nr 1 do siwz „zalecenia” p. 25 wymaga stosowania środków myjąco – dezynfekujących nie wymagających spłukiwania o szerokim spektrum działania (bakterie, wirusy, grzyby, prątki gruźlicy, wirusy osłonkowe i nieosłonkowe).

Jednocześnie w zał. nr 1 do siwz Zamawiający wymienia środki dezynfekcyjne jak – Mikrozyd AF Liquid, Incidin Plus, Quartamon Med, Terralin Protect, Virkon, Gastro-Sept VC 620, Savo przeciw pleśni, Desguard 20, które nie wykazują wymaganego powyżej pełnego spektrum działania.

W związku z tymi rozbieżnościami prosimy o:

- a) informację, które zapisy są wiążące dla Wykonawcy?
- b) potwierdzenie, że nie wszystkie środki muszą posiadać szerokie spektrum działania, a spektrum ma być dostosowane do zagrożenie epidemiologicznego.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że nie wszystkie środki muszą posiadać szerokie spektrum działania, spektrum zastosowanego środka będzie dostosowane przez Wykonawcę w zależności od zagrożenia epidemiologicznego.

16. Zamawiający wymaga sprzątnia generalnego (zał. nr 1 do siwz „zalecenia” p. 8) przy użyciu sprzętu automatycznego. Prosimy o informację jakie czynności wchodzi w zakres sprzątnia generalnego?

Odpowiedź: Są to wszelkie czynności co do których możliwe jest użycie sprzętu automatycznego, a są opisane w warunkach SIWZ.

17. Zamawiający w zał. nr 1 do siwz „wymagania inne” w **punkcie 3** wskazał:

Opis technologii sprzątnia, a w niej:

- 1) wykaz urządzeń;
- 2) ogólne zasady sprzątnia przychodni stosowane przez firmę;
- 3) wykaz środków chemicznych i dezynfekcyjnych/karty technologiczne, atesty

W związku z tym zapisem prosimy o wyjaśnienie:

- a) na jakim etapie – do oferty czy po podpisaniu umowy – mają być dołączone w/w dokumenty
 - b) jakie pomieszczenia wchodzi w skład przychodni, o której mowa w pkt 2)
 - c) jakie czynności należy wykonywać w przychodni, o której mowa w pkt 2)
- jakie informacje ma zawierać dokument pkt 2) : „ogólne zasady sprzątnia przychodni stosowane przez firmę”

Odpowiedź: Zamawiający wymaga, aby:

- a) dokumentacja o której mowa w zał. nr 1 do siwz „wymagania inne” w **punkcie 3** były przedstawiony do zaakceptowania Zamawiającemu w terminie do dwóch tygodni od podpisania umowy z Wykonawcą wyłonionym do realizacji zamówienia.
- b) przez ogólne zasady sprzątnia przychodni Zamawiający rozumie „Plan higieny” który Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w oparciu o wymogi w SIWZ i udzielone odpowiedzi na zapytania.
- c) J.w.

18. Zamawiający w zał. nr 4 do SOPZ wskazuje, iż posiada wanny do hydromasażu, wanny do borowiny i wanienki do masażu wirowego. Prosimy o informację w jaki sposób wanny te są dezynfekowane – przez przetarcie czy przez zanurzenie i jak często?

Odpowiedź: Dezynfekcja wanny odbywa się przez przetarcie, częstotliwość zgodnie z zaleceniami producenta.

19. Kto zapewnia środki do dezynfekcji wanien z hydromasażem, wanien do borowiny i wanienek do masażu wirowego? Prosimy o podanie nazwy środków stosowanych do dezynfekcji tych wanien z zgodnie z zaleceniami.

Odpowiedź: Zamawiający zapewni niezbędne środki do dezynfekcji wanien z hydromasażem, wanien do borowiny i wanienek do masażu wirowego. Zamawiający informuje, że na obecną chwilę nie świadczy usług wymagających użycia ww. urządzeń.

20. Zamawiający w zał. nr 4 do SOPZ wskazuje:

- a) wkłady do dezynfekcji muszli klozetowych
- b) dozowniki łokciowe na mydło

W związku z tymi zapisami prosimy o wyjaśnienie:

- a) czy pod pojęciem wkłady do dezynfekcji muszli klozetowych Zamawiający rozumie kostki do WC? Jeśli, nie prosimy o doprecyzowanie? Czy zapewnienie tych produktów należy do obowiązków Wykonawcy?
- b) Jaki rodzaj preparatu ma być uzupełniany w dozownikach łokciowych – czy chodzi o zwykłe mydło higieniczne w opakowaniach 0,5l czy preparat do higienicznego i chirurgicznego mycia rąk, typu Manisoft? Czy zapewnienie tego asortymentu należy do obowiązków Wykonawcy?

Odpowiedź: Zamawiający wyjaśnia:

- a) Zamawiający miał na myśli kostki do WC, produkt zapewnia Wykonawca.
- b) W obszarze zabiegowym należy zapewnić mydło typu Manisoft, natomiast w obszarze pomieszczeń sanitarnych mydło higieniczne. Mydło zapewnia Wykonawca. Pojemność opakowań uzależniona od zainstalowanego dozownika w danym pomieszczeniu.

21. Zamawiający w załączniku nr 8 wskazał Mydło w płynie 0,5L MEVON 66 oraz Mydło w płynie 1L MEVON 66. Ponieważ producent mydeł potwierdził, że zostały zmienione nazwy handlowe tych produktów oraz pojemności (obecnie są dostępne w opakowaniach 1l oraz wkłady 475ml) prosimy o dopuszczenie asortymentu dostępnego na rynku.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza ww. produkty.

22. Zamawiający w załączniku nr 8 wskazał Manisoft – środek do dezynfekcji rąk. Pragniemy zaznaczyć, że wskazany produkt nie ma właściwości dezynfekcyjnych, a jedynie myjące, wobec tego prosimy o skorygowanie zapisu.

Odpowiedź: Tak Zamawiający miał na myśli środek myjący do rąk.

23. Zamawiający wymaga dołączenia dla środków kart charakterystyki. Zgodnie obowiązującymi przepisami dla produktów będących kosmetykami oraz dla produktów będących produktami leczniczymi nie ma obowiązku prawnego posiadania kart charakterystyki. W związku z tym prosimy o potwierdzenie, że w przypadku produktów, które są rejestrowane jako kosmetyki lub jako produkty lecznicze Zamawiający nie wymaga dołączania kart charakterystyki?

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że w przypadku produktów, które są rejestrowane jako kosmetyki lub jako produkty lecznicze Zamawiający nie wymaga dołączania kart charakterystyki.

Zapytanie nr 3 z dnia 27.05.2015r.

1. Pytanie do Opisu Przedmiotu Zamówienia pkt. 4.3. oraz zał. nr 8 - opcjonalne świadczenie usług na ul. Kajakowej 12: czy Wykonawca dobrze rozumie, że ma zapewnić obsadę dwóch pracowników pracujących jednocześnie na obiekcie od godziny 20:00 w piątek – nieprzerwanie do godz. 7:00 w poniedziałek?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że w przypadku opcjonalnego świadczenia usług na ul. Kajakowej 12 wymaga obsady maksymalnie dwóch pracowników pracujących jednocześnie na obiekcie. Ilości pracowników i godzin do przepracowania będą zgłaszana Wykonawcy w zależności od potrzeb Zamawiającego.

2. Pyt. dotyczy warunków udziału w postępowaniu pkt. 9.2: w podpunkcie b) Zamawiający wymaga dwóch usług obejmujących obiekty o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 500 m², gdzie w trakcie świadczenia tych usług prowadzona była działalność lecznicza w rodzaju świadczenia szpitalne, zaś w podpunkcie a) jednej usługi obejmującej obiekt o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 5 tys. m², gdzie w trakcie świadczenia tej usługi prowadzona była działalność lecznicza.
Czy Wykonawca w ramach wymagania przedstawionego w podpunkcie b) może przedstawić usługi wykonywane w obiektach typu szpital (spełniające oczywiście postawione wymagania dot. metrażu i min. czasu trwania usługi)

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje warunki udziału w postępowaniu zgodnie z SIWZ.

3. W punkcie 13.12 SIWZ wnosimy o dopisanie , iż:
„Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy” jako zapis zgodny z aktualnym brzmieniem ustawy p.z.p.

Odpowiedź: Zamawiający dokonał modyfikacji zapisów pkt 13 ppkt 12 SIWZ w następujący sposób:

Zapisy przed zmianą:

„Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy Wykonawcy.”

Zapisy po modyfikacji:

„Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.”

4. Co ma zawierać „harmonogram pracowników zapewniający wykonanie zamówienia” – wymagany wraz z ofertą ? Jakie elementy ?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga aby „harmonogram pracowników zapewniający wykonanie zamówienia” o którym mowa w pkt 15 ppkt 21 lit c SIWZ zawierał następujące informacje:

- ilość pracowników przeznaczonych do wykonania zamówienia w zakresie „serwisu wieczornego” w podziale na placówki, zgodnie podziałem określonym w zał nr 8 do SOPZ. Zgłoszone ilości osobowe na danych placówkach będą wymagane przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.

5. Wnosimy aby „Plan Higieny” nie był wymagany jako dokument do oferty, a sporządził go wybrany w postępowaniu przetargowym wykonawca. Argumentujemy to tym, że Plan Higieny nie podlega ocenie wg. kryteriów oceny ofert w tym postępowaniu, przygotowanie go przez wszystkich oferentów niepotrzebnie zwiększy objętość przedkładanych ofert.

Odpowiedź: Odpowiedź udzielona – Zapytanie nr 2 pytanie nr 2.

6. Prosimy o dopuszczenie załączenia do oferty oświadczenia o **przykładowej** poniższej treści zamiast kart charakterystyki dla środków przedstawionych w wykazie. Argumentujemy to niepotrzebnym zwiększaniem objętości ofert przez wszystkich wykonawców (zamiast tego wybranego w postępowaniu). Treść oświadczenia: „*W przypadku wybrania oferty wykonawców zobowiązujemy się dostarczyć karty charakterystyki środków zawartych w wykazie*

przedłożonym do oferty w dniu podpisania umowy / w ciągu od podpisania umowy”

Będziemy wdzięczni za pozytywne rozpatrzenie ww. prośby

Odpowiedź: Odpowiedź udzielona – Zapytanie nr 2 pytanie nr 17 i 23.

7. Dodatkowo prosimy o wykreślenie zwrotu „karta technologiczna” ponieważ środki czystościowe i dezynfekcyjne posiadają karty CHARAKTERYSTYKI zgodnie z obowiązującym prawem.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza przedstawienie Kart Charakterystyki.

8. Pytanie dotyczy pkt. 19 SIWZ Opis Sposobu Obliczania Ceny: w pkt. nr 2 Zamawiający podał wyliczenie w postaci 5664 godzin w ciągu 2 lat. Dotyczy to 1 osoby, zaś w pkt. 4.3. SIWZ wskazuje na wymóg 2 osób. Prosimy o korektę.

Odpowiedź: 5.664 jest to maksymalny wymiar czasu w którym Zamawiający przewiduje zlecenie usług opcjonalnych. Zgodnie z warunkami SIWZ w tym czasie Zamawiający wymaga obsady 2 osób pracujących w tym samym czasie. Godziny odnoszą się do usługi jaką należy wykonać zgodnie z warunkami SIWZ.

9. Jaka była ŚREDNIA częstotliwość świadczenia usługi opcjonalnej na ul. Kajakowej do tej pory – w latach 2013-2015?

Odpowiedź: Zamawiający nie prowadzi statystyk w tym zakresie. Obecnie są to usługi sporadyczne, raz w miesiącu.

10. Pytanie dotyczy pkt. 19 SIWZ Opis Sposobu Obliczania Ceny MYCIE OKIEN: czy podany metraż 3.269 na podstawie którego należy dokonać wyceny stanowi powierzchnię jedno- czy dwustronną okien?

Odpowiedź: Metraż 3.269 stanowi powierzchnię okien i drzwi przeszklonych zawierającą obmiary wewnętrzne i zewnętrzne.

11. Wnosimy o wykreślenie zapisu: „Ceny podane przez wykonawcę ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.” (pkt. 19.10) Jest to NIEZGODNE z aktualnym brzmieniem art. 142 ust. 5 ustawy PZP, który brzmi:

„Umowa zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy zawiera postanowienia o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

"– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę."

Odpowiedź: Zamawiający modyfikuje pkt 19 ppkt 10 SIWZ w następujący sposób:

„Ceny podane przez wykonawcę ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu, z wyjątkami określonymi w umowie o zamówienie publiczne.”

12. Prosimy wskazać obowiązujący u Państwa kod kolorystyczny worków na odpady, które to ma dostarczać wykonawca.

Odpowiedź: Obowiązujące kody kolorystyczne worków na odpady u Zamawiającego to:

- czerwony – odpady medyczne zakaźne (głównie o kodzie odpadu *180103);
- niebieski – odpady medyczne pozostałe (głównie o kodzie odpadu *180104);;
- żółty – odpady medyczne specjalne (głównie o kodzie odpadu *180106);;
- czarny – odpady komunalne (głównie o kodzie odpadu *20 03 01);

13. Kto zapewnia wózki do transportu odpadów medycznych?

Odpowiedź: Wózki do transportu odpadów medycznych zapewnia Zamawiający.

14. Kto zapewnia wózki do transportu komunalnych?

Odpowiedź: Wózki do transportu odpadów komunalnych zapewnia:

- a) w szpitalu – Zamawiający,
- b) na pozostałych placówkach – Wykonawca.

15. Kto zapewnia wózki do transportu białizny czystej?

Odpowiedź: W placówce Zamawiającego nie ma konieczności stosowania wózków do transportu białizny czystej.

16. Kto zapewnia wózki do transportu białizny brudnej?

Odpowiedź: Zamawiający stosuje bieliznę jednorazową. Wykonawca zapewnia wózki do jej transportu.

17. Kto zapewnia środek do mycia w myjni mechanicznej obuwia operacyjnego i sprzętów? Jeżeli Wykonawca – prosimy wskazać jaki to środek i podać wymagane miesięczne zapotrzebowanie lub dotychczasowe średniomiesięczne zużycie.

Odpowiedź: Zamawiający zapewnia środki do mycia i dezynfekcji w myjniach automatycznych.

18. Wykonawca ma stosować okresową dezynfekcję parową:

- przy użyciu czyjego sprzętu? Zamawiającego czy Wykonawcy?
- przy użyciu czyich środków do ww. sprzętów? Zamawiającego czy Wykonawcy?

Jeżeli ww. ma zapewnić Wykonawca prosimy określić rodzaj wymaganego sprzętu do dezynfekcji parowej lub dopuścić wykonawcom dowolność.

Odpowiedź: Zamawiający oczekuje, iż okresowa dezynfekcja parowa będzie wykonana przy użyciu sprzętu Wykonawcy z zastosowaniem sprzętu wytwarzającego tzw. „suchą parę” z funkcją dozowania detergentu. Wykonawca zapewnia środki do ww. sprzętów.

19. Co Zamawiający rozumie pod zapisem: „7. *usuwanie materiałów biologicznych z niektórych urządzeń medycznych i ich dekontaminacja*” (zał. 1 do SIWZ)?

Odpowiedź: Zamawiający miał na myśli *usuwanie materiałów biologicznych* np. ssaków, basenów, kaczek i ich mycie i dezynfekcję.

20. Zamawiający w zał. nr 1 do SIWZ podaje „oczyszczanie żaluzji”, czy Wykonawca ma je myć czy także prać?

Odpowiedź: Odpowiedzi udzielono – Zapytanie nr 2, pytanie nr 9.

21. Kto zapewnia pojemniki do dezynfekcji ręcznej naczyń na wydaliny?

Odpowiedź: Zamawiający posiada myjnie automatyczne do mycia wielorazowych naczyń na wydaliny lub opcjonalnie naczynia jednorazowe.

22. Ile takich pojemników znajduje się u Zamawiającego i o jakiej pojemności?

Odpowiedź: J.w.

23. Ile myjko – dezynfektorów posiada Zamawiający?

Odpowiedź: Zamawiający posiada 2 myjko-dezynfektory.

24. Kto zapewnia środki do myjko – dezynfektorów?

Odpowiedź: Zamawiający zapewnia środki do myjko dezynfektorów.

25. Czy Zamawiający potwierdza , że lampy sufitowe do mycia zdejmuje i zakłada pracownik Zamawiającego?

Odpowiedź: Zamawiający nie przewiduje zdejmowania lamp do mycia.

26. Czy Wykonawca dobrze zrozumiał, że ma odśnieżać, posypywać solą i piaskiem JEDYNIĘ wejście do szpitala i pozostałych obiektów oraz schody zewnętrzne?

Odpowiedź: Zamawiający odstępuje od czynności związanych z odśnieżaniem, posypywaniem solą i piaskiem. Te czynności Zamawiający wykonuje we własnym zakresie.

27. Kto zapewnia sól i piasek?

Odpowiedź: J.w.

28. Czy gdziekolwiek Zamawiający wymaga stosowania ściereczek jednorazowych – wyrzucanych po użyciu, nie dawanych do prania ?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga ściereczek jednorazowych wyrzucanych po użyciu na bloku operacyjnym i w 2 gabinetach zabiegowych UCZ.

29. Czy Zamawiający dopuści zamontowanie pralnic – suszarki do mopów i ściereczek? + czy ma do tego warunki lokalowe i techniczne?

Odpowiedź: Zamawiający nie dopuszcza zamontowania pralnic suszarki.

30. Czy w zakres przedmiotowego postępowania wchodzi jakiegokolwiek usługi zwolnione z podatku VAT? Jeżeli tak - prosimy określić ich udział w usługach procentowo.

Odpowiedź: Według stanu wiedzy Zamawiającego, usługami wchodzącymi w skład zamówienia zwolnionymi z podatku VAT, są usługi tzw. „przy pacjencie”. Ich udział w pracach wykonywanych w szpitalu przy ul. Kajakowej 12 nie przekracza 15% wszystkich zadań.

DEZYNFEKCJA RĄK

31. Czy zapewnienie środków do odkażania rąk przez WYKONAWCĘ następuje tylko w pomieszczeniach „strefy 2 - wysokich wymagań higienicznych”?

Odpowiedź: Zamawiający zapewnia środki do odkażania rąk.

32. Jakich środków do dezynfekcji rąk wymaga Zamawiający?

Odpowiedź: J.w.

33. Prosimy określić wymagane miesięczne zapotrzebowanie lub dotychczasowe średniomiesięczne zużycie środków do dezynfekcji rąk.

Odpowiedź: J.w.

34. Ile dozowników na środki do dezynfekcji rąk znajduje się na obiektach objętych zamówieniem, które to ma zaopatrywać Wykonawca?
- oraz jakiej są pojemności

Odpowiedź: J.w.

35. W zał. nr 8 Zamawiający wskazuje Manisoft do dezynfekcji rąk, a nie jest to preparat dezynfekujący tylko CHRONIĄCY SKÓRĘ PŁYN DO CHIRURGICZNEGO I HIGIENICZNEGO MYCIA RĄK. Czy zatem środków TYPOWO do dezynfekcji rąk nie zapewnia Wykonawca – ale Zamawiający?

Odpowiedź: J.w.

36. Czy Wykonawca ma zapewnić mydło do higienicznego i chirurgicznego mycia rąk czy mydło antybakteryjne w płynie – pytamy ponieważ między tymi rodzajami mydła jest różnica kosztowa oraz w zakresie składników i zastosowania.

Odpowiedź: Odpowiedź udzielona – Zapytanie nr 2, pytanie nr 20.

37. Ile dozowników na **mydło antybakteryjne w płynie** znajduje się na obiektach objętych zamówieniem, które to ma zaopatrywać Wykonawca? - oraz jakiej są pojemności?

Pytanie padło ponieważ w zał. nr 2-6 do SOPZ wskazane są „dozowniki na mydło” i „dozowniki na mydło łokciowe”. Które są przeznaczone do mydła zwykłego w płynie, które do mydła antybakteryjnego, a które do środka do higienicznego i chirurgicznego mycia rąk? W zał. 8 zaś widnieje zapis „mydło do dezynfekcji rąk łokciowe” – nie ma takiego środka – prosimy wyjaśnić czego dotyczy zapis: czy jest to mydło do mycia czy preparat dezynfekcyjny do dezynfekcji rąk.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga aby wykonawca dostarczył jedynie mydło do higienicznego mycia rąk. Ilość pojemników na mydło do rąk określają załączniki do SIWZ. Zamawiający nie prowadzi statystyki co do pojemności używanych pojemników. Są to pojemniki od 0,5 do 1l pojemności. Zamawiający zaprasza do dokonania wizji lokalnej w celu dokładnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia.

38. Proszę podać liczbę które ma zaopatrywać wykonawca w worki z rozbiem na :

- kolory
- pojemności

Odpowiedź: odpowiedź udzielona – Zapytanie nr 3, pytanie nr 12.

39. Czy przedmiotowe postępowanie zawiera znamiona przejęcia pracowników w trybie art. 23` KP od wykonawcy aktualnie wykonującego usługę tj. konsorcjum firm: DGP Clean Partner Sp. z o.o., DGP DOZOROBUD Grupa Polska Sp. z o.o., DRESŁAW Sp. z o.o.

Jeżeli TAK – Zamawiający jako profesjonalny organizator postępowań przetargowych winien dołożyć wszelkich starań, aby umożliwić wykonawcom chcącym brać udział w przedmiotowym postępowaniu równe warunki traktowania oraz tak opisać specyfikację przetargową, aby na jej podstawie wykonawcy mogli dokonać rzetelnej wyceny.

Zgodnie z Kodeksem Pracy, na nowo wyłonionym wykonawcy, ciążyć będzie niepodważalny obowiązek przejęcia takich pracowników na ZASADACH i WARUNKACH aktualnych umów o pracę. Zamawiający zatem ma obowiązek zwrotnie przejąć te osoby lub PRZY SWOIM UCZESTNICTWIE przekazać pracowników kolejnemu wykonawcy wyłonionemu w ww. postępowaniu.

Stanowisko takie potwierdza orzeczenie m.in. Sądu Najwyższego z 01.02.2000 r. (I PKN 508/99, OSNP z 2001 r., z 12, poz. 412). Przepisy art. 23 ` KP mają moc bezwzględnie obowiązującą i nie mogą być przez strony zmienione.

Prosimy odpowiedzieć na poniższe pytania (*nadmieniamy, że poniższe informacje nie będą łamać przepisów dot. ochrony danych osobowych ponieważ, powinny być przekazane bez podawania imion i nazwisk – a jedynie np. pracownik 1, pracownik 2 na przykład w formie tabeli*):

-Jaki jest wiek, płeć, stanowiska, wymiar obowiązującego czasu pracy (etatu) pracowników przekazywanych do przejęcia ?

- Na jaki okres mają umowy?

- Jaki mają okres wypowiedzenia?

- Jakie są **WSZYSTKIE** koszty pracodawcy (bez imion i nazwisk) związane z zatrudnianiem tych pracowników. Prosimy podać koszty zatrudnienia wraz ze wszystkimi ewentualnymi dodatkami w rozbiciu na:

- wynagrodzenia zasadnicze,
- wszelkie premie,
- ZUS,
- wszelkie dodatki za pracę w nocy i święta,
- dobową normę czasu pracy,
- staż pracy w latach,
- nagrody,
- ewent. inne dodatki

- Czy w okresie świadczonej usługi (24 m-ce od daty rozpoczęcia świadczenia usługi) Wykonawca ma brać pod uwagę odprawy emerytalne? Jeśli tak, to jakiej wielkości?

- Czy przejści pracownicy w trakcie realizacji umowy (24 m-ce od daty rozpoczęcia świadczenia usługi) nabędą prawo do nagród jubileuszowych lub dodatków stażowych? Jeśli tak to, w jakiej wysokości?

- Prosimy o podanie wykazu urlopów poszczególnych pracowników, tj. zaległych i bieżących z zaznaczeniem okresu za jaki podano dane

- Czy istnieją jakiegokolwiek zaległości z tytułu stosunku pracy wobec pracowników przewidzianych do przekazania 23`KP? Jeśli tak to z jakiego tytułu i w jakiej wysokości? (w szczególności niewypłacone nagrody jubileuszowe, opóźnienia z wypłatą wynagrodzeń, zaległości w opłacaniu składek na ZUS, należności z tytułu nadgodzin, pracy w dni wolne, dyżurów itp.)?

- Jakie są ewentualne potrącenia z wynagrodzeń przejmowanych pracowników?

- Czy przejmowani pracownicy są objęci układem zbiorowym pracy? Jeżeli tak prosimy udostępnić w dokumentacji przetargowej.

- Czy istnieje jakiegokolwiek odrębne porozumienie, umowa, pakiet socjalny podpisywany ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązuje się

do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudniania pracowników lub wysokości ich wynagradzania?

- Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami, pakietami socjalnymi w zakresie ich zatrudnienia lub wynagrodzenia, które to gwarancje mogą uniemożliwić modyfikacje ich stosunków pracy?

- Czy pracownicy przekazani do przejęcia 23`KP są objęci Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych, jeśli tak to proszę o jego udostępnienie w dokumentacji przetargowej?

- Prosimy o przekazanie danych dotyczących odpisów dokonywanych na ZFŚS oraz na obligatoryjne świadczenia socjalne.

- Czy do dnia przekazania pracowników nowemu pracodawcy - pracownicy nabędą prawo do wypłaty obligatoryjnych świadczeń z ZFŚS – jeżeli tak to jakich i w jakiej wysokości?

- Czy wśród pracowników, którzy mają być przejęci są pracownicy objęci ochroną przedemerytalną? Jeśli tak, to ile osób?

- Czy w grupie tych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni? Jeżeli tak to prosimy o podanie ich liczby oraz jakiego rodzaju przysługuje im ochrona.

- Czy pracownikom zostanie wypłacony ekwiwalent za zaległe urlopy wypoczynkowe?

- Jaki jest stan godzin świątecznych i nadgodzin w rozbiciu na poszczególnych pracowników?

- Czy wśród pracowników do przejęcia są osoby niepełnosprawne? Jeżeli tak, to prosimy o podanie liczby osób niepełnosprawnych oraz stopnia niepełnosprawności.

- Czy pracownikom wypowiedziano warunki umowy w części dotyczącej wynagrodzeń? Jeżeli tak, to które składniki wynagrodzeń zostaną zmienione do dnia ich przejęcia?

- Czy wynagrodzenie tych pracowników uwzględnia podwyżki zagwarantowane ustawowo?

- Czy w okresie trwania niniejszej umowy pracownicy nabędą prawo do wypłaty dodatkowych składników wynagrodzenia? Jeżeli tak to prosimy o podanie ich kwot, liczby osób uprawnionych z podziałem na stanowiska oraz terminy ich wypłat.

- Czy wszyscy pracownicy wykonują aktualnie pracę, czy korzystają z urlopów wypoczynkowych, przebywają na zwolnieniu lekarskim, świadczeniu rehabilitacyjnym, urlopie macierzyńskim, urlopie wychowawczym lub bezpłatnym?

- Czy pracownicy przeznaczeni do przejścia są członkami związków zawodowych, w tym członkami zarządów tych związków, lub zostali objęci obroną związku zawodowego?
- Czy przez byłych pracowników bądź aktualnie realizujących przedmiot niniejszego zamówienia zostały wszczęte pracownicze procesy sądowe? Jeżeli tak, to w jakim stadium się znajdują, w ilu procesach zapadły prawomocne wyroki, na jaką opiewają kwotę, ile pozostaje w trakcie rozpoznania?
- Czy w przypadku ograniczenia przedmiotu zamówienia lub wcześniejszego wygaśnięcia stosunku zobowiązaniowego wynikającego z umowy na świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, Zamawiający pokryje koszty związane z rozwiązaniem stosunków pracy z przejętymi pracownikami?
- Czy Zamawiający zobowiązuje się do ponownego zatrudnienia lub wskazania następcy prawnego przejętych pracowników w razie rozwiązania umowy?
- Czy przejmowania pracownicy mają aktualne badania z zakresu medycyny pracy + do kiedy jest ich ważność?
- Czy przejmowania pracownicy mają pełen cykl szczepień p/ WZW B?

Odpowiedź: Zamawiający nie przewiduje przejścia pracowników na podstawie art. 23`KP.

Zapytanie nr 4 z dnia 27.05.2015r.

Zwracamy się z prośbą o przesunięcie godziny składania ofert na przykład na godzinę 9:30 w dniu 18/06/2015. Wniosek argumentujemy tym, iż firmy chcące złożyć ofertę w przedmiotowym postępowaniu, nie mające siedziby w Warszawie, często wysyłają ofertę kurierem/pocztą. Godzina 9:30 jest bardziej optymalna w porównaniu z godziną 8:30 wyznaczoną w ogłoszeniu o SIWZ. Będziemy wdzięczni za pozytywne rozpatrzenie prośby.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga zgodnie z SIWZ.

Zapytanie nr 5 z dnia 28.05.2015r.

Pytanie 1

Kto zapewnia preparaty do myjni obuwia operacyjnego?

Odpowiedź: Zamawiający zapewnia preparaty do myjni mechanicznych

Pytanie 2

Prosimy o podanie producenta myjni do obuwia operacyjnego zainstalowanych w szpitalu.

Odpowiedź: J.w.

Pytanie 3

Kto zapewnia preparaty do myjni dezynfektorów naczyń sanitarnych (kaczek, basenów itp.)?

Odpowiedź: Zamawiający zapewnia preparaty do myjni dezynfektorów naczyń sanitarnych.

Pytanie 4

Prosimy o podanie producentów myjni dezynfektorów naczyń sanitarnych (kaczek, basenów itp.) zainstalowanych w szpitalu.

Odpowiedź: J.w.

Pytanie 5

Prosimy o potwierdzenie, iż do utrzymania czystości sprzętu komputerowego należy zapewnić profesjonalne preparaty przeznaczone do tego celu (do monitorów, obudowy komputerów).

Odpowiedź: Tak, Zamawiający potwierdza.

Pytanie 6

Zamawiający wymaga od Wykonawcy "uzupełniania mydła bakteriobójczego (higienicznego). Prosimy o sprecyzowanie, czy Zamawiający wymaga mydła antybakteryjnego czy płynu bakteriobójczego do rąk?

Odpowiedź: Odpowiedzi udzielono – Zapytanie nr 2, pytanie nr 20.

Pytanie 7

Zamawiający wymaga od Wykonawcy "mechanicznego doczyszczania podłóg typu tarkett, nanoszenia preparatów woskujących oraz polerowania". Prosimy o potwierdzenie, iż pod pojęciem "preparaty woskujące" Zamawiający ma na myśli preparaty konserwujące akrylowe, polimerowe przeznaczone do konserwacji podłóg typu tarkett.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający ma na myśli ww. preparaty.

Pytanie 8

Kto zapewnia preparaty do dezynfekcji rąk personelu medycznego? Prosimy o podanie producentów dozowników.

Odpowiedź: Odpowiedzi udzielono – Zapytanie nr 3, pytanie nr 31.

Pytanie 9

Czy u Zamawiającego można zainstalować pralnice i suszarkę do mopów i ścierek?

Odpowiedź: Odpowiedzi udzielono – Zapytanie nr 3, pytanie nr 29.

Pytanie 10

Prosimy o podanie wszystkich rodzajów podłóg występujących u Zamawiającego?

Odpowiedź: Podłogi typu: tarkett, gres, drewniane.

Pytanie 11

Które rodzaje podłóg podlegają konserwacji?

Odpowiedź: Wszystkie podłogi podlegają czyszczeniu / konserwacji.

Pytanie 12

Czy u Zamawiającego występują podłogi przewodzące?

Odpowiedź: Tak, na salach operacyjnych w Szpitalu.

Pytanie 13

Prosimy o potwierdzenie, iż preparaty do konserwacji podłóg (oprócz podłóg drewnianych i przewodzących) muszą posiadać właściwości antypoślizgowe i odporne na dezynfekcję.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający wymaga aby preparaty do konserwacji podłóg (oprócz podłóg drewnianych i przewodzących) posiadały właściwości antypoślizgowe i odporne na dezynfekcję.

Pytanie 14

Prosimy o potwierdzenie, iż do konserwacji podłóg przewodzących należy stosować preparaty profesjonalne specjalnie przeznaczone do tego typu podłóg.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający wymaga aby preparaty do konserwacji podłóg przewodzących były preparatami profesjonalnymi, specjalnie przeznaczone do tego typu podłóg.

Pytanie 15

Czy dokumenty wymienione w załączniku nr 1 do SIWZ "Wymagania inne" pkt 2, tj.:

1)informacja o ilości pracowników przeznaczonych do realizacji poszczególnych zadań;

2) harmonogramy pracy z podziałem na serwis nocny i serwis dzienny.

- opisy stanowisk pracy.

3. Opis technologii sprzątania, a w niej:

1) wykaz urządzeń;

2) ogólne zasady sprzątania przychodni stosowane przez firmę;

3) wykaz środków chemicznych i dezynfekcyjnych/karty technologiczne, atesty,

należy załączyć do oferty przetargowej?

Odpowiedź: Do oferty należy załączyć jedynie „harmonogram pracowników zapewniający wykonanie zamówienia” zgodnie z wytycznymi opisanymi w odpowiedzi na Zapytanie nr 3 pytanie nr 4.

Pytanie 16

Zamawiający w zał. nr 1 do SIWZ "Wymagania inne" wymaga "wykazu środków chemicznych i dezynfekcyjnych/karty technologiczne, **atetsy**"

- Pragniemy poinformować, iż z dniem 01.01.2003r. ustala prawnie obowiązująca konieczność uzyskiwania atestów PZH. Zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentem dopuszczającym dla środków myjących, czyszczących, konserwujących posiadających w swym składzie substancje niebezpieczne jest karta charakterystyki, dla preparatów dezynfekcyjnych będących wyrobami medycznymi deklaracja zgodności i certyfikat CE, dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami biobójczymi – Pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym. W związku z powyższym prosimy o zrezygnowanie z wymogu posiadania atestów PZH i dopuszczenie w/w dokumentów w miejsce wymaganych atestów.
- prosimy o potwierdzenie, iż do oferty przetargowej należy załączyć wyłącznie karty charakterystyki preparatów zaproponowanych w ofercie przetargowej.

Odpowiedź: Odpowiedź udzielona – Zapytanie nr 2 pytanie nr 17 i 23.

Pytanie 17

Prosimy o potwierdzenie, iż wykaz urządzeń ma zawierać wszystkie urządzenia i sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający potwierdza, iż wykaz urządzeń ma zawierać wszystkie urządzenia i sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia.

Pytanie 18

Czy do obowiązków Wykonawcy należy dezynfekcja promienników lamp bakteriobójczych? Jeśli tak, czy Zamawiający dopuści do wykonania tej czynności preparat na bazie skażonego alkoholu?

Odpowiedź: Tak, do obowiązków Wykonawcy należy dezynfekcja promienników lamp bakteriobójczych. Zamawiający dopuści do wykonania tej czynności preparat na bazie skażonego alkoholu Zamawiający dopuszcza

Pytanie 19

Prosimy wymienienie, jakie wózki transportowe (tj. np. do transportu odpadów, bielizny itp.) zapewnia Wykonawca?

Odpowiedź: Odpowiedzi udzielono – Zapytanie nr 3, pytania nr 13-16.

Pytanie 20

Prosimy o potwierdzenie, iż zaoferowane preparaty dezynfekcyjne mają posiadać spektrum działania zależne od zagrożenia, tj. nie wszystkie preparaty muszą wykazywać działania bójcze wobec wirusa Polio (zgodnie z listą preparatów zamieszczoną w zał. nr 1 do SIWZ "Uwagi ogólne do SOPZ").

Odpowiedź: Tak, Zamawiający potwierdza.

Pytanie 21

Prosimy o dopuszczenie preparatów o właściwościach dezynfekcyjnych do szybkiej dezynfekcji, do dezynfekcji miejsc trudnodostępnych oraz do inaktywacji materiału biologicznego.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający dopuszcza preparaty o właściwościach dezynfekcyjnych do szybkiej dezynfekcji, do dezynfekcji miejsc trudnodostępnych oraz do inaktywacji materiału biologicznego.

Pytanie 22

Prosimy o potwierdzenie, iż do oferty przetargowej należy dołączyć **plan higieny**

zapewniający wykonanie wszystkich wymaganych w SIWZ czynności, we wszystkich oddziałach i wszystkich komórkach organizacyjnych szpitala oraz we wszystkich strefach wraz z podaniem czynności, częstotliwości ich wykonania, z przypisaniem dla każdej czynności nazwy użytego preparatu do mycia i dezynfekcji oraz rodzaju sprzętu, jakim poszczególne czynności będą wykonywane celem weryfikacji czy przedmiot zamówienia będzie wykonywany preparatami odpowiednio dobranymi do danych powierzchni i sprzętów oraz czy usługa będzie wykonywana w sposób zapewniający odpowiedni stan sanitarno-epidemiologiczny w obiektach Zamawiającego objętych przedmiotowym zamówieniem.

Odpowiedź: Odpowiedzi udzielono, Zapytanie nr 2 pytanie nr 2.

Pytanie 23

Prosimy o potwierdzenie, iż oferta Wykonawcy stanowi załącznik do umowy i nie podlega modyfikacjom.

Odpowiedź: Oferta stanowi podstawę do ustalenia treści umowy w sprawie zamówienia publicznego i jest wiążąca na okres jej realizacji, z wyłączeniem postanowień umowy dopuszczających takie zmiany.

Pytanie 24

Zamawiający w załączniku nr 1 do SIWZ wymaga stosowania preparatów myjąco-dezynfekujących nie wymagających spłukiwania. Pragniemy poinformować, iż wszystkie preparaty myjąco-dezynfekujące do powierzchni mających kontakt z żywnością wymagają spłukiwania. W związku z powyższym, prosimy, aby Zamawiający dopuścił do stosowania w kuchenkach, salach jadalnych preparaty myjąco – dezynfekujące wymagające spłukiwania.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza do stosowania w kuchenkach, salach jadalnych preparaty myjąco – dezynfekujące wymagające spłukiwania.

Pytanie 25

Prosimy o potwierdzenie, iż Wykonawca może zaproponować preparaty myjące o innych nazwach, niż zaproponowane przez Zamawiającego w zał. nr 1 do SIWZ "Uwagi ogólne do SOPZ" oraz w zał nr 8 do SOPZ, a o tych samych właściwościach i przeznaczeniu.

Odpowiedź: Wszelkie zastosowane preparaty przez Wykonawcę do realizacji zamówienia muszą odpowiadać jakością, przeznaczeniem i składem produktom wskazanym przez Zamawiającego. Wszelkie produkty używane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia muszą uzyskać aprobatę Zamawiającego.

Pytanie 26

Prosimy o potwierdzenie, iż wykaz środków chemicznych i dezynfekcyjnych ma obejmować wszystkie preparaty niezbędne do wykonania zamówienia.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający potwierdza.

Pytanie 27

Zwracamy się z prośbą o zamieszczenie zapisu w treści projektu umowy – załącznik nr 7 do SIWZ, umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy z 3 miesięcznym wypowiedzeniem. Proponujemy wprowadzenie następującego zapis: „Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.”

W przypadku umów długoterminowych w momencie zawierania stosunku prawnego strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mających negatywny wpływ wykonanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron. Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie mają możliwości kontynuowania współpracy na dotychczasowych warunkach.

wynagrodzenia. Wykonawcy za świadczone usługi do rzeczywiście zwiększonych kosztów związanych ze wzrostem wynagrodzenia.

Odpowiedź: Zamawiający wymaga zgodnie z SIWZ.

Pytanie 28

Zgodnie z art. 26 pkt 2b ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp może polegać nie tylko na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, ale również na ich wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia.

W związku z brakiem w treści siwz zapisów iż:

”Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b art.26, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.”

Wnosimy o modyfikację siwz - tak aby jej treść zawierała zapisy zgodne z obowiązującymi przepisami prawa tj. ustawą pzp, poprzez wprowadzenie następujących zapisów:

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest **udowodnić Zamawiającemu**, iż będzie dysponował tymi

zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

2. Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b art. 26 , odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **żąda** dokumentów dotyczących w szczególności:

- a. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr ... do SIWZ. Zobowiązanie i inne dokumenty*, muszą jednoznacznie potwierdzać uprawnienie do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Zobowiązanie, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia należy złożyć w formie oryginału.

*W przypadku przekazania potencjału wiedzy i doświadczenia np. poprzez przekazanie zasobów osobowych, technicznych, technologicznych itp. sposób ich przekazania oraz formę wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie tych czynności.

*W przypadku przekazania potencjału technicznego podanie formy dysponowania sprzętem z zastrzeżeniem, iż Zamawiający może żądać od podmiotu dokumentów potwierdzających prawne dysponowanie zasobami oraz dowodów, że podmiot używający ma prawo dysponować potencjałem technicznym i osobowym w postaci np. aktu własności, umowy dzierżawy

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr ... do SIWZ , o następującej treści:

Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Świadom, że na podstawie art. 26 ust. 2e ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej ustawą, odpowiadam solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstała wskutek niedostępności niżej wymienionych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponoszę winy.

Oświadczam, że na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego na **usługę**nr sprawy

1. wiedza i doświadczenie*
2. potencjał techniczny*
3. osoby zdolne do wykonania zamówienia*
4. zdolność finansowa lub ekonomiczna*

*niepotrzebna skreślić

W celu oceny przez Zamawiającego, czy wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący mnie z wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów, informuję że:

1. zakres dostępnych Wykonawcy moich zasobów to:

.....
.....
.....

2. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na:

.....
.....

3. charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z Wykonawcą będzie polegał na:

.....
.....

4. zakres i okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:

.....
.....
.....

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)

Odpowiedź: Zamawiający przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu uwzględni obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pytania 29

Czy Zamawiający potwierdza, iż poprzez poleganie na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp rozumie czynny udział tych podmiotów w realizacji części zamówienia?

Odpowiedź: Zamawiający poprzez poleganie na zasobach innych podmiotów rozumie czynny udział tych podmiotów w realizacji zamówienia.

Pytania 30

Czy Zamawiający potwierdza, iż w przypadku gdy wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 10 SIWZ?

Odpowiedź: Zamawiający nie wymaga dodatkowego udokumentowania warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych od podmiotów trzecich.

Pytanie 31

Wnosimy, aby Zamawiający powołując się na art. 24 ust. 2a ustawy Pzp, wprowadził w punkcie 9 SIWZ (Warunki udziału w postępowaniu) zapis:

"Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia."

W związku powyższym wnosimy ponadto, aby Zamawiający, opierając się na przepisach §1 ust. 4 Rozporządzenia z dn. 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakie może żądać zamawiający od Wykonawcy, w celu zweryfikowania rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia wykonawcy składającego ofertę, na potwierdzenie spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w Punkcie 9 ppkt 2 SIWZ oraz braku wykluczenia w trybie art. 24 ust. 2a ustawy Pzp, wprowadził wymóg:

- wskazania w wykazie usług wymaganym zgodnie z zapisami pkt 10 ppkt 3a SIWZ informacji o usługach wykonanych, niewykonanych lub wykonanych nienależycie w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa Wykonawcy
- w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, wskazania w wykazie usług wymaganym zgodnie z zapisami pkt 10 ppkt 3a SIWZ informacji o usługach wykonanych, niewykonanych lub wykonanych nienależycie w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa innego podmiotu (czego Zamawiający może żądać zgodnie z wyrokiem Sądu Okręgowego w Warszawie sygn. akt V Ca 3618/13).

Wprowadzenie powyższego żądania jest w pełni uzasadnione, gdyż pozwoli w sposób niedyskryminacyjny i obiektywny Zamawiającemu skutecznie zweryfikować czy Wykonawca ubiegający o udzielenie zamówienia publicznego spełnia warunki udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz czy nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 2a ustawy Pzp, co umożliwi wyłonienie rzetelnego wykonawcy, a tym samym osiągnięcie efektu, jakim jest zrealizowanie zamówienia.

Odpowiedź: Zamawiający przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu uwzględnia obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pytanie 32

Prosimy o potwierdzenie, iż w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w punkcie 9 ppkt 2a SIWZ oraz sekcji III.2.3 a) a) ogłoszenia o zamówieniu, jako "jedną usługę obejmującą obiekt o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 5 tys. m², gdzie w trakcie świadczenia tej usługi prowadzona była działalność lecznicza" należy rozumieć usługę sprzątania obiektów zgodną z przedmiotem zamówienia, tj. usługę sprzątania obiektu obejmującą wykonywanie

usług sprzątnięcia pomieszczeń, kładzenia polimerów i mycia okien oraz usługi pomocnicze "przy pacjencie".

Odpowiedź: Zamawiający nie potwierdza wniosku Wykonawcy.

Zapytanie nr 6 z dnia 28.05.2015r.

1. Zamawiający w Załączniku nr 1 do SIWZ, w uwagach ogólnych do SIWZ wskazuje, że w ramach usługi pomoc pielęgniarska nazwanej w SIWZ usługi „przy pacjencie” wchodzi:
- transport pacjenta w ramach oddziału oraz z oddziału na blok operacyjny i z bloku operacyjnego na oddział;
 - pomoc pielęgniarki w realizowaniu opieki nad pacjentem w zaspokajaniu jego potrzeb;
 - inne czynności na zlecenie pielęgniarki lub lekarza.

Prosimy o informację czy w ramach innych czynności na salach chorych może pojawić się :

1	2	3
1.	pomoc pielęgniarki przy pacjencie w wykonywaniu prostych czynności pielęgnacyjno-higienicznych	+
2.	podawanie i odbieranie misek z wodą pacjentowi do czynności pielęgnacyjno-higienicznych	-
3.	podawanie i odbieranie od pacjenta pojemników na wydaliny (baseny, kaczki, miski nerkowate, miski wanienki)	+
4.	zlewanie moczu z basenów i worków na mocz od pacjenta	+
5.	pomoc w przy prostych czynnościach związanych z potrzebami fizjologicznymi pacjenta (wyprowadzenie/przyprowadzenie z Sali Chorych do toalety i z powrotem)	+
6.	pomoc przy założeniu i zmianie pacjentowi pampersów, wkładek itp.	-
7.	pomoc przy podtrzymywaniu pacjenta	+

8.	pomoc przy zmianie pozycji położeniowej pacjenta na łóżku szpitalnym	+
9.	pomoc przy unieruchomieniu pacjenta	-
10.	wymiana zanieczyszczonej bielizny pościelowej pacjentowi	+
11.	założenie pokrowca ochronnego na łóżko pacjenta	-
12.	transport pacjenta na łóżku szpitalnym pomiędzy Salami Chorych	+
13.	pomoc w ubieraniu i rozbieraniu w odzież szpitalną pacjenta	+
14.	pomoc pielęgniarce przy wykonywaniu różnego rodzaju innych prostych czynności przy pacjencie	+
15.	reagowanie na sygnalizację przyzywową zainstalowaną przy łóżku przez pacjenta	+
16.	bezzwłoczne zgłaszanie przez pracowników wykonawcy personelowi medycznemu, zauważonych w toku pracy nietypowych zdarzeń i zachowań mogących spowodować szkodę na zdrowiu i mieniu pacjentów	+

Odpowiedź: Zamawiający w powyższej tabeli, w rubryce nr 3 odznaczył „+” czynności występujące u Zamawiającego, natomiast „-”, czynności które nie występują.

2. Zamawiający w Załączniku nr 1 do SIWZ, w uwagach ogólnych do SIWZ wskazuje, że w ramach usługi pomoc pielęgniarska nazwanej w SIWZ usługi „przy pacjencie” wchodzi:

- transport pacjenta w ramach oddziału oraz z oddziału na blok operacyjny i z bloku operacyjnego na oddział;
- pomoc pielęgniarce w realizowaniu opieki nad pacjentem w zaspokajaniu jego potrzeb;
- inne czynności na zlecenie pielęgniarki lub lekarza.

Prosimy o informację czy w ramach innych czynności na salach chorych, związanych z usługami żywienia mogą pojawić się :

1	2	3
1.	-	przygotowanie naczyń pacjentom do wydawania posiłków – przegląd Sal Chorych, umycie kubków pacjentom
2.	-	porcjowanie posiłków i podawanie ich do stolików przyłóżkowych pacjenta
3.	-	zabezpieczanie posiłków dla pacjentów przebywających na badaniach lekarskich i wydawanie ich po powrocie pacjenta na Salę Chorych
4.	-	pomoc personelowi medycznemu w karmieniu pacjenta
5.	-	nadzorowanie pacjentów podczas posiłków
6.	+	zebranie brudnych naczyń i sztućców, sprzątanie stolików i szafek przy łóżku w Salach Chorych, bezpośrednio po zakończeniu konsumpcji przez pacjentów
7.	-	pomoc personelowi medycznemu w dopajaniu pacjenta
8.	-	przygotowanie herbaty w Kuchence Oddziałowej do dystrybucji na oddział i podanie jej pacjentowi
9.	-	przygotowywanie kanapek pacjentom itp. na polecenie pielęgniarki dyżurnej
10.	-	podgrzewanie przygotowanych mieszanek niemowlęcych w ciągu dnia
11.	-	na prośbę pacjenta wydanie produktów przechowywanych w lodówce w kuchence oddziałowej i dostarczenie ich do pacjenta
12.	-	przygotowywanie w kuchence mikrofalowej kleików dla pacjenta, w porze między posiłkami, na prośbę personelu medycznego
13.	-	dokonywanie drobnych zakupów na prośbę pacjenta
14.	-	odbiór posiłków z kuchni głównej lub od firmy cateringowej i dostarczenie jej do pomieszczenia Kuchenki Oddziałowej
15.	-	aktualizacja diet poszczególnych pacjentów – uzgadnianie z pielęgniarką dyżurną aktualnych diet oraz czasowych wstrzymań posiłków (pacjenci przygotowani do badań, zabiegów)
16.	-	umieszczanie jadłospisu w wyznaczonym miejscu na Oddziale
17.	-	przygotowanie specjalnych wózków do wydawania posiłków w oddziałach szpitalnych
18.	-	wywóz brudnych butelek po mieszankach dla noworodków/niemowląt do zmywalni Kuchni Mlecznej
19.	-	przekazywanie brudnych naczyń stołowych z oddziałów szpitala oraz transport naczyń do zmywalni i odbiór czystych naczyń, prowadzenie zapisów stanu ilościowego naczyń stołowych przekazywanych do zmywalni

20.	-	odbiór, mycie, wyparzenie/dezynfekcja naczyń, sztućców, opakowań zbiorczych, wózków transportowych
21.	-	mycie i wyparzenie/dezynfekcja pojemników do transportu żywności po każdym posiłku
22.	-	usuwanie osadu wapiennego w komorach wózków do przewożenia żywności (bemarkach)
23.	-	mycie i dezynfekcja wózków do przewożenia żywności
24.	+	utrzymanie na właściwym poziomie stanu sanitarno-higienicznego Kuchenek Oddziałowych
25.	+	rozmrażanie, mycie i dezynfekcja lodówek w kuchenkach oddziałowych oraz lodówek do przechowywania żywności pacjentów, usuwanie przeterminowanych art. spożywczych, prowadzenie zapisów potwierdzających wykonanie czynności dezynfekcji ściereczek i myjek kuchennych
26.	-	prowadzenie monitoringu temperatury w lodówkach do przechowywania żywności dla pacjentów, prowadzenie zapisów w rejestrze temperatur
27.	+	mycie i dezynfekcja mikrofalówek w Kuchenkach Oddziałowych
28.	-	obsługa dźwigu towarowego do transportu pojemników z żywnością
29.	+	zbieranie odpadów pokonsumpcyjnych do pojemników przeznaczonych do tego celu i eliminacja odpadów
30.	+	mycie/dezynfekcja pojemników do składowania odpadów pokonsumpcyjnych

Odpowiedź: Zamawiający w powyższej tabeli, w rubryce nr 2 odznaczył „+” czynności występujące u Zamawiającego, natomiast „-”, czynności które nie występują.

3. Zamawiający w Załączniku nr 1 do SIWZ, w uwagach ogólnych do SIWZ wskazuje, że w ramach usługi pomoc pielęgniarska nazwanej w SIWZ usługi „przy pacjencie” wchodzi:

- transport pacjenta w ramach oddziału oraz z oddziału na blok operacyjny i z bloku operacyjnego na oddział;
- pomoc pielęgniarki w realizowaniu opieki nad pacjentem w zaspokajaniu jego potrzeb;
- inne czynności na zlecenie pielęgniarki lub lekarza.

Prosimy o informację czy w ramach innych czynności na salach chorych, związanych z transportem wewnątrzszpitalnym mogą pojawić się :

1	2	3
1.	+	pomoc w transporcie pacjenta pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi szpitala
2.	-	pomoc przy bezpiecznym ułożeniu pacjenta na wózek szpitalny i transport z Izby Przyjęć/ SOR na Salę Chorych
3.	+	pomoc przy bezpiecznym przełożeniu pacjenta z łóżka szpitalnego na wózek/nosze i transport z Sali Chorych/SOR do Gabinetów Zabiegowych a tu z przełożenie pacjenta z wózka na stół zabiegowy i wykonanie tych samych czynności przy powrocie pacjenta na Salę Chorych
4.	+	pomoc przy bezpiecznym przełożeniu pacjenta z łóżka szpitalnego na wózek/nosze i transport z Sali Chorych do Gabinetów Lekarskich/Pracowni Diagnostycznych a tu przełożenie pacjenta z wózka na kozetkę lekarską/stół w pracowni i wykonanie tych samych czynności po powrocie pacjenta na Salę Chorych
5.	-	pomoc przy bezpiecznym przełożeniu pacjenta z łóżka szpitalnego na wózek i z wózka do karetki
6.	+	pomoc w transporcie pacjentów w czasie awarii windy, przeniesienia pacjentów na noszach z Sal Chorych/SOR do: Gabinetów Zabiegowych, Pracowni Diagnostycznych, Gabinetów Lekarskich, do karetki
7.	+	transport pacjentów wózkiem szpitalnym, nie wymagających nadzoru pielęgniarskiego, z Sali Chorych na zabiegi rehabilitacyjne

Odpowiedź: Zamawiający w powyższej tabeli, w rubryce nr 2 odznaczył „+” czynności występujące u Zamawiającego, natomiast „-”, czynności które nie występują.

4. Zamawiający w Załączniku nr 1 do SIWZ, w uwagach ogólnych do SIWZ wskazuje, że w ramach usługi pomoc pielęgniarska nazwanej w SIWZ usługi „przy pacjencie” wchodzi:

- transport pacjenta w ramach oddziału oraz z oddziału na blok operacyjny i z bloku operacyjnego na oddział;
- pomoc pielęgniarki w realizowaniu opieki nad pacjentem w zaspokajaniu jego potrzeb;
- inne czynności na zlecenie pielęgniarki lub lekarza.

Prosimy o informację czy w ramach innych czynności na blokach operacyjnych mogą pojawić się :

1	2	3
1.	+	pomoc w bezpiecznym transporcie pacjenta z Sali Chorych na Blok Operacyjny
2.	+	pomoc w bezpiecznym ułożeniu pacjenta na stole operacyjnym, przełożenie z wózka/ noszy na stół operacyjny
3.	+	pomoc przy przełożeniu pacjenta po operacji z łóżka operacyjnego na łóżko szpitalne/ nosze i pomoc w transporcie do Sali Wybudzeń Pooperacyjnych
4.	-	pomoc przy robieniu zdjęć RTG w trakcie zabiegów ortopedycznych
5.	+	pomoc pacjentowi w przypadku wymiotów (podkładanie misek nerkowych, sprzątanie wydaliny)
6.	+	pomoc po zabiegu operacyjnym przy zmianie pacjentowi zabrudzonych podkładów na łóżku szpitalnym
7.	+	rozkładanie przywiezionych pakietów ubrań operacyjnych dla zespołu medycznego w Śluzie Sali Przedoperacyjnej
8.	-	pomoc personelowi medycznemu przy zmianie odzieży i obuwia oraz w procesie przygotowywania się do zabiegu operacyjnego w Śluzie Sali Przedoperacyjnej
9.	-	pomoc personelowi medycznemu podczas chirurgicznego mycia rąk przed zabiegiem operacyjnym w Śluzie Sali Przedoperacyjnej
10.	-	pomoc instrumentariuszce w trakcie zabiegu przy podawaniu sprzętu sterylnego
11.	-	pomoc instrumentariuszce w liczeniu materiału w trakcie zabiegu
12.	-	pomoc w ustawianiu aparatury medycznej (przesuwanie, odsuwanie mechaniczne sprzętu)
13.	-	pomoc instrumentariuszce w przygotowaniu bielizny operacyjnej do sterylizacji
14.	-	pomoc w przygotowanie materiału opatrunkowego
15.	-	pomoc przy dezynfekcji pakietów narzędzi chirurgicznych (odbiór i dostarczanie)
16.	-	pomoc przy procesie dekontaminacji narzędzi (zgodnie z procedurą)
17.	-	pomoc w pakowaniu pakietów zestawów operacyjnych
18.	-	transport krwi i materiałów krwiopochodnych oraz płynów infuzyjnych

19.	-	przygotowanie pojemników na wycinki do badań histopatologicznych
20.	-	transport z Bloku Operacyjnego wycinków histopatologicznych do badań laboratoryjnych
21.	-	odbiór i dostarczanie próbek, czystych stoi z laboratorium
22.	-	usuwanie z podłogi zakrwawionych gazików, serwet zgłaszanie pielęgniarsce instrumentariuszce ich ilości
23.	+	zebranie po zabiegu zużytej bielizny operacyjnej i wyniesienie ich poza Salę Operacyjną, zgodnie z procedurami
24.	+	zmiana pościeli zabrudzonej, wymiana ligniny, serwet
25.	+	wyniesienie z Bloku Operacyjnego brudnej bielizny, worków z odpadami pooperacyjnymi, ssaków elektrycznych z zawartością, zużytych cewników, kaniul, worków do płynów ustrojowych, sond oraz opakowań po zużytych lekach, płynach infuzyjnych i krwiopochodnych
26.	_	opróżnianie mycie i dezynfekcja urządzeń ssących
27.	+	wymiana worków w trakcie zabiegów i po ich zakończeniu
28.	+	neutralizacja roztworów krwawych
29.	+	dezynfekcja na Blokach Operacyjnych miejsc po rozlanej krwi i innych płynach ustrojowych
30.	-	transport pakietów z narzędziami z Bloku Operacyjnego do i z sterylizacji
31.	-	transport materiałów opatrunkowych, leków z Apteki szpitalnej na Blok Operacyjny
32.	-	transport wody uzdatnionej ze stacji uzdatniania wody
33.	-	transport środków higienicznych z magazynu
34.	-	mycie i dezynfekcja sprzętu medycznego

Odpowiedź: Zamawiający w powyższej tabeli, w rubryce nr 2 odznaczył „+” czynności występujące u Zamawiającego, natomiast „-„ czynności które nie występują.

5. Zamawiający w Załączniku nr 1 do SIWZ, w uwagach ogólnych do SIWZ wskazuje, że w ramach usługi pomoc pielęgniarska nazwanej w SIWZ usługi „przy pacjencie” wchodzi:

- transport pacjenta w ramach oddziału oraz z oddziału na blok operacyjny i z bloku operacyjnego na oddział;
- pomoc pielęgniarce w realizowaniu opieki nad pacjentem w zaspokajaniu jego potrzeb;
- inne czynności na zlecenie pielęgniarki lub lekarza.

Prosimy o informację czy w ramach innych czynności mogą pojawić się czynności przy pacjencie po zgonie takie jak:

1	2	3
1.	+	pomoc pielęgniarce w wykonaniu czynności po śmierci pacjenta (pomoc przy toalecie pośmiertnej, zabezpieczenie rzeczy osobistych osoby zmarłej)
2.	+	przygotowanie łóżka szpitalnego po zgonach pacjenta - zdjęcie brudnej pościeli i założenie czystej
3.	+	mycie i dezynfekcja łóżka i szafki przyłóżkowej pacjenta
4.	+	oddanie i przywiezienie z dezynfekcji materaca/ koca/poduszki z łóżka szpitalnego
5.	+	dezynfekcja Sali Chorych po zgonie pacjenta
7.	-	odbiór zabezpieczonych i opisanych zwłok w kapsule z Sali Chorych/Oddziału Szpitalnego i przewiezienie do Pro-Morte/chłodni
8.	-	odnotowanie złożenia zwłok, zgodnie z procedurą

Odpowiedź: Zamawiający w powyższej tabeli, w rubryce nr 2 odznaczył „+” czynności występujące u Zamawiającego, natomiast „-”, czynności które nie występują.

6. Prosimy o informację o ilości zgonów miesięcznie (średnia).

Odpowiedź: Brak zgonów w ciągu 5 lat działania placówki.

7. Prosimy o informację o ilości zabiegów operacyjnych na blokach operacyjnych miesięcznie (średnia).

Odpowiedź: Zamawiający wykonuje ok 350 zabiegów szpitalnych + ok 70 zabiegów ambulatoryjnych miesięcznie (średnio).

8. Prosimy o podanie ilości łóżek szpitalnych.

Odpowiedź: Zamawiający dysponuje 9 łózkami szpitalnymi oraz 4-5 łózkami na sali wybudzeń.

9. Prosimy o informację jakie jest obłożenie łóżek szpitalnych w miesiącu (proszę o wskazanie procentu).

Odpowiedź: W związku ze specyfiką prowadzonej działalności (jednodniowa) średnio obłożenia wynosi 150% przez 5 dni w tygodniu.

10. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający udostępni nieodpłatnie pomieszczenia dla Wykonawcy na sprzęt i środki we wszystkich lokalizacjach.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający udostępni nieodpłatnie pomieszczenia dla Wykonawcy na sprzęt i środki we wszystkich lokalizacjach. Przy czym Zamawiający zaznacza że posiada niewielkie możliwości lokalowe przeznaczone na powyższy cel.

11. Prosimy o potwierdzenie, że mopy jednego kontaktu mają być stosowane we wszystkich placówkach Zamawiającego.

Odpowiedź: Tak, wymaga się aby mopy jednego kontaktu były stosowane we wszystkich placówkach Zamawiającego

12. Prosimy o potwierdzenie, że pranie mopów powinno odbywać się poza obiektami Zamawiającego.

Odpowiedź: Tak, Zamawiający potwierdza że pranie mopów powinno odbywać się poza obiektami Zamawiającego.

Zapytanie nr 7 z dnia 01.06.2015r.

1. Czy Zamawiający podejmie się oceny ile procent usługi w przedmiotowym zamówieniu stanowią czynności pomocnicze personelowi medycznemu przy pacjencie?

Odpowiedź: Odpowiedzi udzielone, Zapytanie nr 3 pytanie nr 30.

2. Prosimy określić, czy na serwisie nocnym w Ursynowskim Centrum Zabiegowym od poniedziałku do piątku Zamawiający wymaga 1 osoby na 12 godzin czy więcej?

Odpowiedź: Na serwisie nocnym w Ursynowskim Centrum Zabiegowym od poniedziałku do piątku Zamawiający wymaga minimum 1 osoby. Zamawiający nie wyznacza czasu pracy tej osoby. Zamawiający wymaga wykonania wszystkich czynności, które są opisane w SIWZ. Wykonawca decyduje o tym ile osób i w jakim czasie te czynności zostaną wykonane. Czynności muszą być ukończone przed rozpoczęciem pracy przez Zamawiającego w dniu następnym.

3. Zamawiający w kryterium pozacenowym określa „największą zaoferowaną ilość osób wykonujących serwis nocny” – czy Wykonawca dobrze rozumie, że Zamawiający nie określa ilości godzin pracy tych osób?

Odpowiedź: Tak, Zamawiający nie określa czasu pracy tych osób. Zamawiający wymaga ukończenia czynności opisanych w SIWZ przed rozpoczęciem pracy przez Zamawiającego w dniu następnym.

4. Czy Zamawiający wymaga dezynfekcji parowej tylko w Ursynowskim Centrum Zabiegowym?

Odpowiedź: Tak, Zamawiający wymaga dezynfekcji parowej tylko w Ursynowskim Centrum Zabiegowym.

5. Czy wymagana częstotliwość ww. dezynfekcji parowej to 1 x miesiąc?

Odpowiedź: Wymagana minimalna częstotliwość to minimum 1raz w miesiącu + w razie konieczności.

6. Jakie sprzęty, urządzenia mają podlegać dezynfekcji parowej?

Odpowiedź: Sprzęty objęte dezynfekcją parową:

- łóżka pacjenta z regulacją elektryczną ułożenia
- prowadnice drzwi przesuwanych zasilanych elektrycznie
- regały metalowe z ażurowymi półkami
- ewentualnie doczyszczanie podłóg w łazienkach – jest to szybka, skuteczna i wygodna metoda
- inne trudno dostępne do mycia mopem powierzchnie.

7. Czy Zamawiający dopuści do dezynfekcji parowej urządzenie NOCOSPRAY – wykonujące dezynfekcję metodą zamglawiania suchą mgłą?

Odpowiedź: Zamawiający nie ma doświadczenia w pracy z urządzeniem NOCOSPRAY. Do dezynfekcji parowej Wykonawca winien zastosować urządzenia które nie zniszczą urządzeń i powierzchni czyszczonych a ich użycie spowoduje efekt wymagany przez Zamawiającego. Należy uwzględnić odpowiedź z zapytania nr 3 pytanie nr 18.

8. Zamawiający posiada dozowniki łokciowe na preparat myjący (gdzie jest preparat do higienicznego i chirurgicznego mycia rąk) oraz dozowniki na gotowe wkłady mydła w płynie 475 ml i 1000 ml. Jeżeli Zamawiający zakazuje dolewania, czy zatem uwzględni w szacunkowej wycenie koszty wymiany tychże wkładów , które przy częstotliwości wymian na obiektach Zamawiającego są bardzo duże – bądź dopuści zmianę systemu dozowników na system dolewany?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga zgodnie z SIWZ.

9. Czy preparat do higienicznego i chirurgicznego mycia rąk typu Manisoft w Ursynowskim Centrum Zabiegowym dostarcza Zamawiający czy Wykonawca?

Odpowiedź: Zamawiający zapewnia preparaty do chirurgicznego mycia rąk.

Zapytanie nr 8 z dnia 01.06.2015r.

1. Czy u Zamawiającego występują podłogi przewodzące ładunki elektryczne bądź rozpraszające ładunki elektryczne? Jeżeli tak – jaki jest ich metraż? Jeżeli tak – czy na tych podłogach producent zezwala kłaść powłoki polimerowe (czy wyszczególnia jakiego typu, jakie konkretnie środki) czy też zakazuje naruszania warstwy podłóg akrylami / polimerami?

Odpowiedź: Tak, Zamawiającego posiada podłogi przewodzące ładunki elektryczne bądź rozpraszające ładunki elektryczne. Są to podłogi na salach operacyjnych o powierzchni ok 100m². Do podłóg należy stosować środki zalecane przez producenta tych podłóg. Zamawiający udostępni Wykonawcy wybranemu do realizacji zamówienia dane techniczne określone przez producenta posiadanych podłóg.