



SPZOZ Warszawa-Ursynów

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
W a r s z a w a - U r s y n ó w

ul. Zamiany 13, 02-786 Warszawa, Regon: 017185839, NIP: 951-19-98-375
sekretariat: tel. 22 643 74 44; tel./fax 22 641 52 14; centrala: 22 641 67 59,
22 641 29 94, 22 643 03 99, e-mail: biuro@zozursynow.pl, www.zozursynow.pl



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Wyróżnienie, które
zobowiązuje



Warszawa, dnia 10.04.2018r.

Nr sprawy SPZOZ.U.259/2018

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

głoszenie nr 500077570-N-2018 z dnia 10-04-2018 r.

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o zamówieniu

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 538761-N-2018

Data: 29/03/2018

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa Ursynów, Krajowy numer identyfikacyjny 1718583900000, ul. ul. Zamiany 13, 02786 Warszawa, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 22 641-67-59, e-mail biuro@zozursynow.pl, faks 22 641-52-14.

Adres strony internetowej (url): www.zozursynow.pl

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: III.

Punkt: 5.1)

W ogłoszeniu jest: W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWA-
NIU: W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu doty-
czących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów: - wy-
kazu robót budowlanych wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również
wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres
prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu,
dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowane zostały wykonane, oraz załącze-
niem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie W celu
potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdol-
ności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów: - wykaz osób, któ-
re będą pełniły nadzór jakościowy i organizacyjny nad prowadzonymi robotami (kierownik/majster
robót budowlanych lub poszczególnych robót) wraz z podaniem ich imion i nazwisk, ich kwalifika-
cji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia z uwzględnieniem infor-
macji dotyczących dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz za-
łączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane należycie, którego wzór stanowi

załącznik 4 do SIWZ. - dokumentów potwierdzających posiadanie przez ww. osoby uprawnień budowlanych do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (uprawnienia i wpis do właściwej Izby Samorządu Zawodowego) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów: - informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, - dowodu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną

W ogłoszeniu powinno być: W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU: W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów: - wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi załącznik 5 do SIWZ. - wykaz osób, które będą pełniły nadzór jakościowy i organizacyjny nad prowadzonymi robotami (kierownik/majster robót budowlanych lub poszczególnych robót) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik 4 do SIWZ.” W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów: - informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, - dowodu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną