



SPZOZ Warszawa-Ursynów

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
W a r s z a w a - U r s y n ó w

ul. Zamiany 13, 02-786 Warszawa, Regon: 017185839, NIP: 951-19-98-375
sekretariat: tel. 22 643 74 44; tel./fax 22 641 52 14; centrala: 22 641 67 59,
22 641 29 94, 22 643 03 99, e-mail: biuro@zozursynow.pl, www.zozursynow.pl



Warszawa, 12.02.2018r.

SPZOZ U.106/2018

OGŁOSZENIE

(zapytanie ofertowe)

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa – Ursynów, zaprasza do składania ofert na: „dostosowanie dokumentacji medycznej w systemie Medicus On Line” w celu spełnienia wymogu akredytacji Ursynowskiego Centrum Zabiegowego przy ul. Kajakowej 12 w Warszawie, polegającego na zmodyfikowaniu dokumentacji Lekarskiej oraz Pielęgniarskiej do aktualnych wymagań prawnych EDM.

I. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie dokumentacji medycznej w systemie Medicus On Line” w celu spełnienia wymogu akredytacji Ursynowskiego Centrum Zabiegowego przy ul. Kajakowej 12 w Warszawie, polegającego na zmodyfikowaniu dokumentacji Lekarskiej oraz Pielęgniarskiej do aktualnych wymagań prawnych EDM.

Opis zagadnień merytorycznych objętych zamówieniem:

A. Zamawiający wymaga rozdzielenia wykonanych dokumentów na sekcje:

- dokumentów lekarskich przy przyjęciu,
- dokumentów anestezyjologicznych,
- dokumentów pielęgniarskich wraz z podziałem na:
 - dokumenty wypełniane na oddziale,
 - dokumenty wypełniane na bloku operacyjnym,

- dokumenty wypełniane na Sali POOP,
- dokumenty pielęgniarki endoskopowej,
- dokumenty pielęgniarskie – obserwacje,
- dokumenty pozostałe.

II. Zakres dokumentów wymagających wytworzenia:

1. Wywiad, ocena stanu psychicznego, kwalifikacja do leczenia' z automatycznym przeładowaniem formularza w przypadku zakwalifikowania pacjenta do leczenia operacyjnego uwzględniający wybór zabiegu/ów z zakresu chirurgii, endoskopii, ginekologii, okulistyki, ortopedii oraz urologii. Wybór odpowiedniego zabiegu powinien być możliwy do wyboru w zależności od oddziału na którym się pacjent znajduje. Dokument wypełniany na oddziale.
2. Karta kwalifikacyjna do leczenia w UCZ z automatycznym przeładowaniem formularza w przypadku zakwalifikowania pacjenta do leczenia operacyjnego uwzględniający wybór zabiegu/ów z zakresu chirurgii, endoskopii, ginekologii, okulistyki, ortopedii, urologii. Wybór odpowiedniego zabiegu powinien być możliwy do wyboru w zależności od poradni w której się pacjent znajduje. Dokument wypełniany w poradni.
3. Badanie przedmiotowe.
4. Badanie specjalistyczne (opcjonalne).
5. Ocena ryzyka zakażenia pacjenta hospitalizowanego.
6. Profilaktyka żyłnej choroby zatorowo-zakrzepowej (skala Capriniego).
7. Ocena ryzyka związanego ze stanem odżywiania NRS 2002.
8. Ocena geriatryczna (skala VES-13).
9. Leki własne pacjenta.
10. Karta konsultacji anestezyjologicznej.
11. Informacja o znieczuleniu i ankieta anestezyjologiczna dla pacjenta.
12. Świadoma zgoda pacjenta/pacjentki na znieczulenie uwzględniający wybór zabiegu/ów z zakresu chirurgii, endoskopii, ginekologii, okulistyki, ortopedii oraz urologii w zależności od oddziału na którym się pacjent znajduje.
13. Karta dokumentacji postępowania przeciwbólowego.
14. Karta wypisowa POP.
15. Przyjęcie.
16. Protokół pielęgniarki operacyjnej.
17. Protokół pielęgniarki operacyjnej - kontrola sterylizacji.
18. Wywiad pielęgniarski.

19. Indywidualny plan opieki pielęgniarskiej.
20. Protokół przekazania pacjenta na zabieg operacyjny/endoskopowy.
21. Historia pielęgnowania – wypis.
22. Karta kontroli stanowiska znieczulenia.
23. Karta czynności pielęgniarki operacyjnej na bloku operacyjnym.
24. Przekazanie pacjenta na oddział.
25. Karta sali pooperacyjnej.
26. Karta sali pooperacyjnej – zlecenia.
27. Protokół pielęgniarki endoskopowej.
28. Karta obserwacji pacjenta z założonym obwodowym dostępem naczyniowym.
29. Karta obserwacji bólu pooperacyjnego.
30. Karta obserwacji miejsca operowanego.
31. Karta obserwacji miejsca operowanego – testy.
32. Karta obserwacji cewnika założonego do pęcherza moczowego.
33. Skierowanie na wykonanie próby zgodności.
34. Skala Possum.
35. Protokół pielęgniarki operacyjnej.
36. Wypis ze szpitala z automatycznym przeładowaniem listy rozwijanej do wyboru diety w zależności od wybrania diety: najczęstsze, wszystkie.

III. Zakres dokumentów wymagających poprawy:

1. Skierowanie na wykonanie próby zgodności.
2. Zamówienie na krew i jej składniki.
3. Zlecenie na transport sanitarny.
4. Skierowanie na badanie grupy krwi.
5. Zlecenie na przewiezienie chorego.
6. Zaświadczenie lekarskie (oddział).

IV. Na wydrukach zmodyfikowanych dokumentów powinien się wyświetlać nagłówek określony przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa – Ursynów, zawierający w szczególności dane pacjenta, dane podmiotu oraz datę utworzenia dokumentu.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał wiedzę i kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, co udokumentuje uzyskanym certyfikatem / zaświadczeniem o odbytych szkoleniach, wydanym przez autoryzowanego przedstawiciela / wytwórcę oprogramowania Medicus On Line, w zakresie umiejętności tworzenia oraz modyfikowania dokumentacji co do której Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecenie.

Umiejętności Wykonawcy w zakresie tworzenia dokumentacji medycznej muszą obejmować znajomość takich technologii jak: html, css, js, jsp, sql, a także takich programów jak: WinSCP, pgAdmin III.

Zamawiający wymaga, aby powyższy certyfikat / zaświadczenia zostały dostarczone Zamawiającemu wraz z formularzem asortymentowo – cenowym.

II. **Termin realizacji zamówienia:** do 15.03.2018r..

III. **Cena oferty.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia formularza ofertowego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia i określenia w nim ceny, w której zostaną zawarte wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cenę oferty stanowi całkowity koszt wykonania usługi.
2. Ostateczna cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Przy obliczaniu ostatecznej ceny brutto należy stosować zasadę obliczania wartości sprzedaży brutto zgodnie ze wzorem:
Abonament miesięczny netto x ilość miesięcy = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto

I. **Wybór oferty najkorzystniejszej.**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: - kryterium CENA – waga 100, maksymalna ilość punktów 100;
2. W odniesieniu do kryterium CENA, przez „cenę” rozumie się całkowitą cenę badanej oferty o której mowa w pkt. III niniejszego ogłoszenia. Oferta proponująca cenę najniższą otrzyma w kryterium CENA maksymalną liczbę punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.
3. Kryterium CENA będzie obliczane według następującego wzoru:
cena najniższa x waga kryterium
cena badana = uzyskana ilość punktów
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę w rozumieniu art. 2 pkt 5b ustawy PZP, tj. ofertę, której na podstawie kryteriów oceny ofert przyjętych w ogłoszeniu przyznano najwyższą sumę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

I. **Składanie ofert.**

1. Zainteresowanych prosimy o kontakt: z p. Pawłem Kurek nr tel. 22 641-67-59 wew. 29, w godzinach 10.00 – 14.00.
2. Oferty należy składać w terminie do dnia 16.02.2018r., do godziny 11.00 w następujący sposób:
 - a. osobiście w siedzibie Zamawiającego, tj. 02-786 Warszawa, ul. Zamiany 13, pokój nr1 sekretariat Dyrektora

- b. fax na numer 22 641-52-14
- c. poczta elektroniczna: zamowienia@zozursynow.pl