



# SPZOZ Warszawa-Ursynów

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
W a r s z a w a - U r s y n ó w

ul. Zamiany 13, 02-786 Warszawa, Regon: 017185839, NIP: 951-19-98-375  
sekretariat: tel. 22 643 74 44; tel./fax 22 641 52 14; centrala: 22 641 67 59,  
22 641 29 94, 22 643 03 99, e-mail: biuro@zozursynow.pl, www.zozursynow.pl



Warszawa, dnia 21.10.2019 r.

Nr sprawy SPZOZ.U.813/2019

## OGŁOSZENIE

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa – Ursynów**, zaprasza do składania ofert w trybie zapytania ofertowego na realizację dostaw szczepionek na potrzeby placówek Zamawiającego, znajdujących się w Warszawie przy ul. Na Uboczu 5, Romera 4, Zamiany 13, Kajakowej 12, Kłobuckiej 14 i Samsonowskiej 1.

### Przedmiot zamówienia.

Szczepionka przeciw wirusowi brodawczaka ludzkiego [typy 16 i 18] z zastosowaniem komórek Hi-5 Rix4446.

Rekombinowana, z adiuwantem, adsorbowana zawiesina w ampułkostrzykawce + igła 0,5ml do wstrzyknięć domięśniowych u osób od ukończenia 9 roku życia - 740 szt.

Warunki dostawy zostały ujęte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do ogłoszenia.

**Oferta** winna być sporządzona w oparciu o wzór formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia i zawierać informacje w nim ujęte.

**Termin wykonania zamówienia** – dostawy w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania umowy. 2019 – 100 szt., 2020 – 320 szt., 2021 – 320 szt.

Termin każdorazowej dostawy do 2 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego Wykonawcy.

**CENA OFERTY** - Cena oferty wynikająca z formularza ofertowego winna zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia i będzie podstawą do rozliczenia dostaw w ramach zawartej umowy.

Ceny należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. Z 2011 r. Nr 68, poz. 360). Ceny oferty oraz poszczególne składowe należy obliczyć według poniższego wzoru

$$\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}$$

### **Kryterium wyboru oferty.**

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- kryterium CENA – waga 100, maksymalna ilość punktów 100,

2) Kryterium CENA. W cenę muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, jakie ma pokryć Zamawiający pod rygorem niemożności domagania się ich od Zamawiającego. Oferta proponująca cenę najniższą otrzyma maksymalną liczbę punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

3) Kryterium CENA będzie obliczane według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena zaoferowana najniższa} \times \text{waga kryterium}}{\text{cena badana}} = \text{uzyskana ilość punktów}$$

4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, to jest zaoferował najkorzystniejszą cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację dostaw w ramach zawartej umowy.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy załączonym do ogłoszenia – wzór stanowi **załącznik nr 2** do ogłoszenia.

Zainteresowanych prosimy o kontakt: Z-ca Dyrektora ds. Administracji i Zamówień Publicznych Paweł Kurek – w dniach poniedziałek – piątek w godz. 9.00-14.30. tel. nr 0-22-641-29-94 wew. 29, faks. 0-22-641-52-14

**Oferty należy składać** w terminie do 23.10.2019 r., do godz. 9:00, w następujący sposób:

1. osobiście w siedzibie Zamawiającego 02-786 Warszawa, ul. Zamiany 13, - sekretariat Dyrektora
2. faxem na numer 22 641-52-14
3. pocztą elektroniczną: [zamowienia@zozursynow.pl](mailto:zamowienia@zozursynow.pl)