



SPZOZ Warszawa-Ursynów

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
W a r s z a w a - U r s y n ó w

ul. Zamiany 13, 02-786 Warszawa, Regon: 017185839, NIP: 951-19-98-375
sekretariat: tel. 22 643 74 44; tel./fax 22 641 52 14; centrala: 22 641 67 59,
22 641 29 94, 22 643 03 99, e-mail: biuro@zozursynow.pl, www.zozursynow.pl



Warszawa, dnia 08.01.2018r.

Nr sprawy SPZOZ.U.18/2018

O G Ł O S Z E N I E

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa-Ursynów, zaprasza do składania ofert w trybie zapytania ofertowego na zakup i sukcesywne dostawy materiałów systemu próżniowego do pobrań krwi dla Centralnego Laboratorium Analitycznego w Warszawie przy ul. Romera 4.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywne dostawy materiałów systemu próżniowego do pobrań krwi. CPV 33141300-3.

2) Szczegółowy opis jakościowy oraz ilościowy przedmiotu zamówienia został zawarty w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym **załącznik nr 1** do ogłoszenia. Zamawiający wymaga, aby wszystkie zaoferowane elementy stanowiły zestaw podzespołów składających się na próżniowy system do pobierania krwi, opracowany w całości przez producenta i wprowadzony do obrotu na terenie Polski przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela.

Oferowany system winien mieć podciśnienie kalibrowane na etapie produkcji systemu i gwarantował dokładne pobranie określonej ilości krwi.

Oferowane próbki do morfologii muszą być kompatybilne z posiadanym przez Zamawiającego automatycznym podajnikiem próbek do analizatora hematologicznego XN-550 firmy SYSMEX. Natomiast próbka do OB musi być kompatybilna z posiadanym aparatem firmy Vacuette model SRS20/II.

Próbki do koagulologii ma być kompatybilna z analizatorem koagulologicznym Bioksel 6000.

Próbki do biochemii z aktywatorem krzepnięcia o pojemnościach 4,6,9 ml oraz próbki do oznaczania glukozy z fluorkiem sodu muszą być odpowiednie do pracy z analizatorem biochemicznym Vitros 350 (sucha chemia) oraz z analizatorem immunochemicznym Cobas 411.

Wszystkie zaoferowane próbki muszą być zaopatrzone w etykietę znakowaną zgodnie z kodem barwnym korków i zawierać następujące informacje: pojemność, datę ważności (nie krótszą niż 6 miesięcy), oznaczenie sterylności, numer serii, rodzaj substancji dodatkowej, znacznik pobrania.

3) Zaoferowany asortyment musi być dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiadać odpowiednie certyfikaty, zgłoszenia jeśli odrębne przepisy prawa nakładają taki obowiązek.

4) Wielkości dostaw przedmiotu zamówienia podawane będą Wykonawcy każdorazowo w formie pisemnego zamówienia. Informacje dotyczące realizacji dostaw i ich rozliczenia opisane zostały we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do ogłoszenia.

5) Zamawiający zastrzega sobie realizację przez Wykonawcę składanych zamówień na asortyment określony w **załączniku nr 1**, przy czym zamówione ilości będą wynikały z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą być różne od określonych w tym załączniku. Zamawiający zapewnia zakup

minimum 60% wartości przedmiotu zamówienia.

6) Przedmiot umowy będzie dostarczany do placówki Zamawiającego mieszczącej się w Warszawie przy ul. Romera 4.

7) Każdorazowa dostawa przedmiotu umowy będzie realizowana w terminie 3 dni roboczych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

8) Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy przedmiotu umowy własnym środkiem transportu, na własny koszt i własne ryzyko.

9) Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiotem zamówienia na okres ważności podany na opakowaniu przez producenta, ale nie krótszy niż 6 miesięcy od momentu dostarczenia zamówienia Zamawiającemu.

10) Objaśnienie do **załącznika nr 1** - formularz asortymentowo cenowy – rubryka „producent oraz nazwa bądź numer katalogowy”. Wykonawca zobowiązany jest podać jak najdokładniejsze znaki szczególne zaoferowanego asortymentu, które pozwolą Zamawiającemu na ocenę zgodności produktu ze stawianymi warunkami. Do oferty Wykonawca może również załączyć katalogi firmowe, opisujące oferowany asortyment.

11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania przedłożenia próbek zaoferowanego asortymentu w ofercie Wykonawcy, w celu potwierdzenia jego zgodności z wymogami.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWENIA.

Termin wykonania zamówienia – sukcesywne dostawy w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Termin każdorazowej dostawy nie dłuższy niż 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego Wykonawcy.

CENA OFERTY.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia formularza asortymentowo-cenowego, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia i określenia w nim cen na wszystkie elementy zamówienia. Cena oferty wynikająca z formularza cenowego winna zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

Poszczególne ceny podane w formularzu będą podstawą do rozliczania zamówień składanych przez Zamawiającego w ramach zawartej umowy.

Ceny należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług (Dz. U. Z 2011 r. Nr 68, poz. 360). Ceny oferty oraz poszczególne składowe należy obliczyć według poniższego wzoru
cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto

WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

- kryterium CENA – waga 100, maksymalna ilość punktów 100,

2) Kryterium CENA. W cenę muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, jakie ma pokryć Zamawiający pod rygorem niemożności domagania się ich od Zamawiającego. Oferta proponująca cenę najniższą otrzyma maksymalną liczbę punktów. Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

3) Kryterium CENA będzie obliczane według następującego wzoru:

cena zaoferowana najniższa x waga kryterium

cena badana

= uzyskana ilość punktów

4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, to jest zaoferował najkorzystniejszy bilans ceny brutto (z podatkiem VAT) za realizację całości przedmiotu

zamówienia.

Do oferty należy załączyć:

- formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia.
- formularz asortymentowo - cenowy (załącznik nr 1 do umowy) zawierający szczegółową wycenę wszystkich elementów zamówienia.

Zainteresowanych prosimy o kontakt z: Jacek Kozerski tel: 022 643-74-44 wew. 45, w godzinach 10.00-14.00.

Oferty należy składać w terminie do dnia 18.01.2018r , w następujący sposób:

1. osobiście w siedzibie Zamawiającego, tj. 02-786 Warszawa, ul. Zamiany 13, pokój nr 1 sekretariat Dyrektora
2. fax na numer 22 641-52-14
3. poczta elektroniczna : zamowienia@zozursynow.pl

Zastępca Dyrektora
d.s Administracji i Zamówień Publicznych
SPZOZ Warszawa-Ursynów
Paweł Kurek