

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej** zaprasza do składania ofert dotyczących świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku (Dz.U. z 2012 r., poz. 1529). Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych. Zamawiający wymaga aby Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienia spełniał warunek posiadania uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529)

## **I. Opis Przedmiotu Zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie powszechnych usług pocztowych w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla SPZOZ Warszawa-Ursynów w zakresie: przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe ( Dz. U z 2012. poz. 1529)

64110000-0 - Usługi pocztowe

60000000-8 - Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany zamówienia, rezygnacji z niektórych pozycji wymienionych w formularzu cenowym.

3. Wykaz zamawianych usług:

1) Powszechnych usług pocztowych, ekonomicznych i priorytetowych:

- a) przesyłek listowych nieregistrowanych w obrocie krajowym i zagranicznym,
- b) przesyłek listowych poleconych w obrocie krajowym i zagranicznym,
- c) przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowym i zagranicznym,

2) Usług pocztowych nie mających charakteru powszechnego:

- a) przesyłek marketingowych w obrocie krajowym oraz zleconych usług do przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym i zagranicznym, a także zwrot do Nadawcy przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.

## **II. Szczegółowe informacje dotyczące wykonanej usługi:**

1. Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe zaliczane do powszechnych usług pocztowych z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wykonawczego (Dz. U. z 2013r. poz. 545).

2. Nadanie przesyłek następować będzie w dniu dostarczenia przesyłek przez Zamawiającego do siedziby Wykonawcy.

3. Przesyłki dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca w kraju i za granicą za porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.

4. Wykonawca będzie doręczał do Zamawiającego potwierdzenie odbioru przesyłki przez adresata niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki.

5. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 7 dni, licząc od dnia pozostawienia pierwszego zawiadomienia (awizo); w przypadku niepodjęcia przesyłki w tym terminie, przesyłka jest awizowana powtórnie poprzez pozostawienie drugiego zawiadomienia o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pierwszego zawiadomienia. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z

podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.

6. Przyjmuje się, że koszt zwrotu przesyłki po wyczerpaniu możliwości doręczenia ( wydania ) jest równy kosztowi wysłania przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii.
7. Uiszczenie opłat od przesyłek listowych będzie następowało w formie opłaty z dołu. Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą.
8. Do przesyłek używane będą potwierdzenia odbioru Wykonawcy. Waga przesyłki określona będzie w stanie zamkniętym.
9. Wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych muszą być zapewnione przez Wykonawcę
10. Za okres rozliczeniowy uznaje się miesiąc kalendarzowy.
11. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a) prawidłowego adresowania przesyłek w sposób czytelny i zgodny ze standardami określonymi w normach.
  - b) sporządzania zestawień ilościowo-wartościowych nadanych przesyłek, wzór zestawień winien być uzgodniony z Wykonawcą

### **III. Miejsce i termin wykonania zamówienia**

1. Wykonawca będzie dostarczał przesyłki do SPZOZ Warszawa-Ursynów, ul. Zamiany 13, 02-786 Warszawa. Usługa będzie świadczona pięć razy w tygodniu tj od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 – 12.00.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości osobistego dostarczenia przesyłek w godzinach 8.00 – 20.00 do siedziby Wykonawcy, skąd Wykonawca będzie pełnił usługę nadania przesyłki do właściwego adresata. Siedziba Wykonawcy powinna być oddalona od Zamawiającego nie więcej niż 0,5 km.**
3. **Zamawiający wymaga podania najbliższego miejsca od siedziby Zamawiającego skąd Wykonawca będzie świadczył usługi pocztowe.**
4. Nieprzestrzeganie ww. godzin przez Wykonawcę stanowić będzie przesłankę do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
5. Umowa zostanie zawarta na okres od 01.01.2016r.- 31.12.2017r.
6. Podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za nadane i zwrócone przesyłki oraz zlecone usługi, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, w okresie rozliczeniowym.
7. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **IV. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Formularz cenowy ( załącznik nr 1)
2. Projekt umowy z uwzględnieniem powyższych zapisów, opracowany przez wykonawcę.

### **V. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z potencjalnymi wykonawcami :**

Do porozumiewania się z potencjalnym Wykonawcą w sprawach związanych z niniejszym zapytaniem cenowym upoważniona jest:

Małgorzata Kacprzak; tel. 22 641-67-59

#### **VI. Miejsce i Termin Złożenia Ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera) na adres **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Warszawa-Ursynów, ul. Zamiany 13, 02-786 Warszawa do dnia 07 grudnia 2015r. do godz. 8.45, pokój nr 1 ( sekretariat )**
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opisanej „ *Zapytanie ofertowe na usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla SPZOZ Warszawa-Ursynów*”

#### **VII. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej.**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę na podstawie załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia oraz zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami określonymi w niniejszym ogłoszeniu.